

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Nos complace presentar a ustedes el informe de gestión de Manuelitacoop, correspondiente al año 2024, en el que se refleja la sostenibilidad y crecimiento de nuestra entidad:

ENTORNO

NACIONAL

En Colombia, la inflación presentó una disminución del 9,3 % en 2023 al 5,2 % en 2024, debido a menores aumentos en los precios de algunos bienes y servicios regulados (servicios públicos y combustibles) y de las comidas fuera del hogar, principalmente. A pesar del descenso durante todo 2024, y del buen desempeño de los bienes y de los alimentos, la inflación total terminó en niveles todavía superiores a la meta. Las acciones de política monetaria y el ajuste de la actividad económica han contribuido a la reducción de la inflación. No obstante, la indexación a una tasa alta de inflación registrada en 2023 y las presiones de costos laborales limitaron una mayor reducción de la inflación.

La actividad económica creció 1,7% en 2024 y continuaría acelerándose para crecer en 2,6% en 2025 y 3,4% en 2026. Lo anterior gracias a una política monetaria que sería gradualmente menos restrictiva a medida que baje la inflación. Con esto se espera que la economía alcance un nivel cercano al de su capacidad productiva en 2026. El Fondo Monetario Internacional (FMI) estimó un crecimiento económico mundial del 3,2% para 2024 y del 3,3% en 2025 y 2026, en un contexto de elevada incertidumbre política, comercial y fiscal, y de comportamientos dispares entre economías.

La tasa de desempleo ha disminuido mientras los niveles de empleo han crecido. Además, un mejor comportamiento del empleo asalariado ha permitido reducciones adicionales en la tasa de informalidad.

Sin embargo, la desaceleración económica vivida en el país durante el periodo 2023-2024 ocasionó una fuerte caída en el recaudo tributario que en general ha estado muy por debajo de las proyecciones del Gobierno Central, lo que ha ocasionado recortes en el presupuesto de 2024 y 2025 así como aplazamientos presupuestales de importantes partidas de inversión con miras a mantener la estabilidad fiscal y la confianza de los mercados que permita maniobrar u nivel de endeudamiento que bordea desde el año 2020 niveles entre 55-60% del PIB.

A nivel general el panorama es de incertidumbre en materia fiscal y frente al potencial impacto en la inflación que pueda tener el reajuste del 11% en el SMLMV así como el incremento del precio del dólar y el Diesel en 2025 por lo que se espera las reducciones de la tasa de interés por el Banco de la República sean muy prudentes en el primer semestre de 2025.

El gobierno central tiene problemas de caja por el menor recaudo tributario, el mayor gasto de funcionamiento, la inflexibilidad de gastos como transferencias, servicio de la deuda, funcionamiento, educación, salud y defensa; motivo por el cual ha debido recortar \$33 billones en 2024 y el recorte del presupuesto para 2024 será de por lo menos otros \$40 billones.

Aun así, el déficit fiscal que debería ser del 3% y se incrementó a más del 7% durante la pandemia, está cerrando 2024 cercano al 6% y luego 2025 se proyecta superior al 5% retrocediendo motivo por el cual desde ya el Gobierno anuncia la intención de tramitar una nueva reforma tributaria.

En conclusión, el gobierno tiene poco margen para impulsar la economía y la viabilidad de las finanzas públicas se deteriora debido a la incertidumbre sobre el costo de la reforma a la salud y el aumento de las transferencias a las regiones que de acuerdo con proyecto que avanza como aplanadora en el congreso, pasaría en los próximos 10 años de menos del 30% a casi 40%.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

El sistema financiero, frente a los incrementos en la morosidad y caídas en la rentabilidad, ha mostrado resiliencia. Los indicadores de liquidez y solvencia se mantienen estables, y con la reducción de las tasas de interés y el repunte de la inversión, se anticipa una recuperación gradual.

Pese a lo anterior, la abundante liquidez bancaria en medio de una tibia recuperación económica hacen previsible una fuerte competencia por el crédito (disminución de los requisitos y un mayor apetito de riesgo) que disminuirá primero y sobre todo las tasas de los créditos estrechando en el corto plazo los márgenes de intermediación.

La tasa de crédito de consumo en plazos de 3 a 5 años que alcanzó un punto máximo de 35% anual ha descendido a 21.5% y podría regresar a los niveles de 17% antes de la pandemia, pero sin llegar al 16% mínimo observado durante la pandemia.

Igualmente, la tasa de consumo para plazos superior a 5 años ha descendido del 26% al 19% y podría regresar al 15% antes de la pandemia sin llegar al mínimo de 12% observado durante la pandemia.

La tasa de los CDT alcanzó sus máximos iniciando 2023 con un IBR de 13% y para 90, 180 y 360 tasas del 14,81%, 17,17% y 18,24% respectivamente. Estas también se han reducido a finales de enero de 2025 a niveles de 9.3% hasta 180 días y de 10% a un año, lo que equivale a reducciones de más de 44% para los plazos superiores a 90 días y de casi 40% para los 90 días.

PRINCIPALES INDICADORES DE LA ECONOMÍA EN LOS ULTIMOS AÑOS

AÑO	Crecimiento % ANUAL							Crecimiento CARTERA % ANUAL							INFLACIÓN Y TASAS						
	PIB	Consumo final	Forma. bruta de capital	Export	Import	NPU*	NP Dane	Desemp	Deficit GNC % PIB	Deuda % PIB	TOTAL Pesos	Ccual	Cons	Hip	IPC	dólar	Tasa Banrep	DTF	Cons	Ccual	Hip
06	6.72	6.17	16.93	9.52	17.68	8.82	4.20	12.06	-3.40	39.26	29.53	22.15	45.49	5.78	4.48	\$2.239	7.50	6.27	20.55	10.98	14.89
07	6.74	6.21	15.80	6.22	13.86	9.78	4.87	11.30	-2.69	35.88	34.73	28.74	44.48	18.08	5.69	\$2.015	9.50	8.01	22.29	13.48	15.13
08	3.28	4.21	9.08	2.04	12.51	8.66	6.37	11.39	-2.30	35.64	21.57	20.99	22.85	17.59	7.67	\$2.244	9.50	9.74	25.74	15.33	16.78
09	1.14	2.21	-6.30	-5.21	-8.65	5.95	6.01	12.21	-4.07	36.71	9.30	14.81	4.13	7.58	2.00	\$2.044	3.50	6.15	23.22	11.53	15.36
10	4.49	5.08	9.56	2.06	10.83	4.64	5.10	11.99	-3.88	37.32	12.39	9.46	14.42	20.22	3.17	\$1.914	3.00	3.66	18.15	7.72	13.14
11	6.95	5.67	18.52	12.26	20.23	4.68	6.37	11.07	-2.76	34.72	21.22	17.44	25.14	22.03	3.73	\$1.943	4.75	4.21	18.12	8.39	13.00
12	3.91	5.49	2.89	4.47	9.38	7.47	6.29	10.63	-2.26	32.70	18.12	16.13	21.66	18.11	2.44	\$1.768	4.25	5.36	19.23	9.87	13.19
13	5.13	5.35	7.81	4.68	8.52	7.84	6.03	9.91	-2.28	35.80	13.58	12.31	13.93	17.30	1.94	\$1.927	3.25	4.24	17.90	8.48	11.28
14	4.50	4.32	11.95	-0.29	7.76	4.84	5.95	9.41	-2.40	38.49	13.57	13.02	12.38	22.63	3.66	\$2.392	4.50	4.07	17.30	8.65	11.11
15	2.96	3.40	-1.15	1.66	-1.08	3.53	5.80	9.20	-3.00	42.05	14.08	15.53	12.28	16.07	6.77	\$3.149	5.75	4.58	17.27	9.37	11.05
16	2.09	1.63	-0.16	-0.21	-3.54	3.05	5.48	9.55	-4.00	43.90	10.24	6.58	12.70	15.60	5.75	\$3.001	7.50	6.78	19.14	12.81	12.39
17	1.36	2.33	-3.23	2.57	1.02	2.16	5.21	9.68	-3.60	44.91	7.91	4.13	10.58	11.76	4.09	\$2.984	4.75	5.99	19.43	11.26	11.73
18	2.56	3.97	1.50	0.64	5.81	2.28	4.65	9.97	-3.10	48.61	6.73	3.14	8.73	11.89	3.18	\$3.250	4.25	4.71	18.01	9.30	10.59
19	3.19	4.29	2.95	3.08	7.34	2.36	3.98	10.89	-2.50	48.42	8.84	4.30	12.22	11.01	3.80	\$3.277	4.25	4.50	16.69	8.87	10.42
20	-7.19	-4.21	-20.68	-22.46	-20.09	0.55	4.22	16.67	-7.80	60.47	4.66	6.10	3.08	6.97	1.61	\$3.433	1.75	3.38	15.11	7.49	10.18
21	10.80	13.77	11.57	14.63	26.73	2.38	3.36	13.81	-7.10	60.95	9.09	5.04	11.23	13.61	5.62	\$3.981	3.00	2.07	14.24	6.13	9.10
22	7.29	8.91	16.00	12.30	23.61	-1.63	4.31	11.22	-5.30	58.52	17.88	15.42	20.31	15.19	13.12	\$4.810	12.00	8.50	21.53	12.78	12.79
23	0.61	1.11	-24.78	3.13	-14.71	0.61	4.51	10.17	-4.26	54.43	3.39	7.84	-0.91	8.51	9.28	\$3.822	13.00	13.21	27.95	18.79	17.71
24	2.02	0.83	20.33	3.83	11.42	0.79	3.84	8.17	-5.24	57.62	0.14	3.58	-4.33	7.56	5.20	\$4.376	9.50	9.25	18.97	12.53	11.44

*Índice de precios de la vivienda usada

** Índice de Valorización Predial del DANE

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

INTERNACIONAL

Durante 2024, se observó una moderación generalizada en los ajustes anuales de los precios a nivel mundial, aunque dicho proceso se vio ligeramente limitado por algunos incrementos en los precios de la energía, la elevada persistencia en los precios de los servicios y la caída cada vez menor de los precios de los bienes básicos. En este contexto, en su más reciente reporte, el FMI estimó que la inflación total mundial para 2024 se ubicó en un 5,7%, y que esta continuaría moderándose al 4,2% y 3,5% en 2025 y 2026, respectivamente. No obstante, menciona que hay señales de que el proceso desinflacionario se estaría estancando en algunas economías y contempla algunos riesgos alcistas asociados con posibles disrupciones comerciales y en las cadenas globales de suministro, ante políticas arancelarias proteccionistas y crecientes tensiones comerciales. En cuanto a su evolución reciente, en noviembre de 2024 la inflación total de los países miembros de la OCDE se ubicó en un 4,5% anual, valor similar al observado el mes anterior, dado un ligero incremento en los precios de la energía que compensó la moderación observada en el resto de la canasta.

La inflación en la economía europea y en la estadounidense ha seguido trayectorias similares. Después de alcanzar niveles particularmente altos postpandemia, se inició una tendencia bajista gracias a las políticas de los bancos centrales. Sin embargo, después de 6 meses de registrar caídas en la inflación, Estados Unidos y Europa experimentaron una leve subida en los precios de las economías, alcanzando en noviembre una variación de 2,7% y 2,3%, respectivamente. Por otro lado, China continúa presentando una inflación cercana a 0% (0,2% para noviembre), advirtiendo así la posibilidad de desinflación.

En lo electoral, 2024 fue un año de gran actividad. Casi 100 países tuvieron elecciones (presidenciales, parlamentarias, municipales o legislativas), generando así una reconfiguración interna y cambios en las relaciones diplomáticas y comerciales internacionales. Una gran cantidad de analistas hablan hoy en día de un debilitamiento de la calidad democrática y una tendencia creciente a la polarización.

A pesar del aumento de la demanda de petróleo a nivel mundial y de una proyección de US\$81 por barril, el escalamiento en las tensiones geopolíticas, disrupciones en las cadenas de suministros, los eventos de clima extremo y disturbios civiles han generado revisiones a la baja de los crecimientos proyectados para Medio Oriente y Asia Central de 2024 y 2025 (2,4% y 3,9%, respectivamente).

Ante el fuerte posicionamiento del dólar a nivel mundial algunas de las monedas de países emergentes han sufrido una drástica depreciación. En América Latina las monedas que más han perdido valor frente al dólar en el segundo semestre de 2024 son el peso mexicano (-11,1%) y el peso argentino (-10,7%). Sin embargo, otras economías como la peruana han logrado una apreciación de su moneda en los últimos meses (+2,1%). En el balance del año completo el real brasileño, podría llegar a cerrar como una de las divisas más desvalorizadas entre pares por crisis de confianza fiscal al cierre.

Para tener un contexto de las principales tendencias se podría partir del top 5 de productos comercializados a nivel mundial. En este ranking se encuentran los chips, únicamente superados por el petróleo y refinados, lo cual da indicios de la orientación de la cuarta revolución industrial. La Inteligencia Artificial (IA) está integrándose con otras tecnologías como el blockchain, realidad aumentada y computación cuántica, abriendo nuevas oportunidades en áreas como el comercio, la seguridad, la educación y los sistemas de producción. Esta sinergia tecnológica está acelerando el desarrollo de ecosistemas digitales más avanzados y conectados. Estas tendencias destacan que la IA y la automatización no solo están redefiniendo el panorama tecnológico, sino que también generan implicaciones sociales, y transformaciones en el mercado laboral, la productividad y los modelos económicos que demandan una respuesta estratégica global.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

SECTOR SOLIDARIO

En el sector solidario, la situación presentada a nivel país con alta inflación y altas tasas de interés se vio reflejada en los altos costos asumidos en el pago de intereses sobre los ahorros y obligaciones financieras, así como en los bienes y servicios adquiridos a lo largo del periodo 2023 - 2024, situación que no impidió que se lograran alcanzar la mayoría de los presupuestos trazados para la vigencia, eso sí con un mayor esfuerzo administrativo.

El Principal reto que asumió el sector solidario al iniciar el año 2024, fue el de mantener una base social fidelizada, comprometida y satisfecha con los productos y servicios ofrecidos ante el inicio de una fuerte competencia, especialmente por el crédito, que se hará aún más intensa durante 2025-2026 a medida que las tasas continúen bajando, especialmente hacia el segundo semestre de 2025. La tasa máxima legal descendió durante 2024 diez puntos porcentuales pasando de 34.98% efectiva anual al cierre de 2023 a solo 24.89% para enero de 2025 aunque a febrero de 2025 se incrementó a 26.30% EA.

El crecimiento de la cartera de créditos fue otro gran reto que asumieron las entidades dedicadas a esta actividad, reto que, de acuerdo con el panorama del mercado financiero en Colombia, no era fácil debido a la desaceleración, alta inflación y altas tasas que afectó la capacidad de pago de los hogares. El incremento de los ingresos económicos en estas entidades fue principalmente resultado de las tasas de los créditos ya que en general el crecimiento de la cartera se desaceleró.

Por otra parte, se observa un ligero deterioro del indicador de calidad de cartera, lo cual ha tenido un impacto importante en el gasto por deterioro, el cual será todavía mayor durante 2025-2027 a medida que se implementa el nuevo modelo de cálculo del deterioro llamado la pérdida esperada para las entidades de nivel 1 y 2, que también ha implicado importantes inversiones en adecuaciones tecnológicas y capacitación.

La mayoría de las entidades debieron implementar algunas medidas de austeridad en el gasto logrando con ello compensar el incremento de los costos financieros de los depósitos y de las obligaciones financieras, así como de los gastos de funcionamiento y así lograr darle continuidad a la mayoría de los beneficios sociales.

Pese a resultados positivos, pero probablemente inferiores a los observados en 2021-2022, las perspectivas futuras son favorables en la medida en que los costos financieros se reducirán acorde con lo que se espera ocurra con las tasas del mercado y la cartera continuará creciendo apalancada en el aumento de los aportes y de los ahorros mientras los gastos de funcionamiento crecen más lento al ritmo de una inflación decreciente.

Por su parte la Superintendencia de la Economía Solidaria avanzó en la consolidación de un nuevo sistema de captura de información para las organizaciones solidarias. Para esta nueva herramienta se realizó un primer ejercicio para socializar, su funcionamiento y los nuevos lineamientos para el reporte de información por parte de las empresas vigiladas. Con el fin de asegurar la información y modernizar la forma en la que se reporta la información por parte de las empresas solidarias a las que se vigila, la entidad desarrollo e implementó el Nuevo Captura de Información. Este sistema es una plataforma web que permite, en tiempo real, la validación, cargue de información y generación del certificado de reporte. Lo anterior, con el fin de promover una gestión eficiente, un control de las actividades y un reporte oportuno por parte de las empresas solidarias.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Durante el 2024 se aumentó en 10% los reportes de rendición de cuentas para la superintendencia por parte de las entidades vigiladas.

La base social creció en un 1.3% frente al año 2023, cerrando el año 2024 con 7,4 millones de asociados al régimen Solidario y además, el sector Solidario equivale al 4% del PIB de Colombia.

Dentro de los objetivos, se firma el pacto por la democratización del crédito en línea con las disposiciones del gobierno nacional.

Información consolidada del sector:



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

EXPECTATIVAS 2025

La actividad económica empieza a mostrar una reactivación, aunque lenta, pero sostenida. El consumo de los hogares se mantiene en terreno positivo, respaldado por la reducción de las tasas de interés y la inflación, además del auge de las remesas y la resiliencia del mercado laboral. Adicionalmente, la inversión comienza a repuntar tras varios trimestres de contracción, impulsada principalmente por la demanda de maquinaria y equipo, especialmente para las obras civiles.

A nivel sectorial, la agricultura, los servicios y el entretenimiento se han consolidado como motores de la economía, mientras que el comercio, las obras civiles y los servicios financieros exhiben señales de una reactivación. Para 2025, se espera que estas tendencias continúen impulsando los motores tradicionales de la economía, lo que podría resultar en un crecimiento del 2,6%.

La expectativa de una recuperación moderada en 2025 se sustenta en un entorno macroeconómico y monetario más favorable, caracterizado por un mayor crecimiento y menores tasas de interés, así como una mejora en la oferta y demanda de crédito, disminución de tasa de política monetaria acompañada de disminución de la tasa de inflación

PROYECCIONES DE CRECIMIENTO ECONÓMICO 2024 Y 2025 - FMI

	(%)		
	2023	2024 (p)	2025 (p)
PIB mundial	3,3	3,2	3,2
Economías avanzadas	1,7	1,8	1,8
Estados Unidos	2,9	2,8	2,2
Eurozona	0,4	0,8	1,2
Reino Unido	0,3	1,1	1,5
Japón	1,7	0,3	1,1
EM y en desarrollo	4,4	4,2	4,2
Asia	5,7	5,3	5,0
China	5,3	4,8	4,5
India	8,2	7,0	6,5
Europa	3,3	3,2	3,2
América Latina y el Caribe	2,2	2,1	2,5
Brasil	2,9	3,0	2,2
México	3,2	1,5	1,3
Colombia (Corficolombiana)	0,6	1,8	2,6
Colombia (FMI)	0,6	1,6	2,5
Chile	0,2	2,5	2,4
Perú	-0,6	3,0	2,6

Edición octubre de 2024.

Fuente: FMI, World Economic Outlook.

Fuentes:

PERSPECTIVAS ECONÓMICAS DE LA OCDE

Informe económico Corficolombiana, Diario la Republica, Balance Anual Andi, Observatorio Cooperativo Confecoop, Informe Perspectivas económicas mundiales Banco Mundial, Investigaciones Económicas BBVA, Rendición de cuentas 2023 – 2024 Supersolidaria, revista semana. Análisis Diego Betancour.

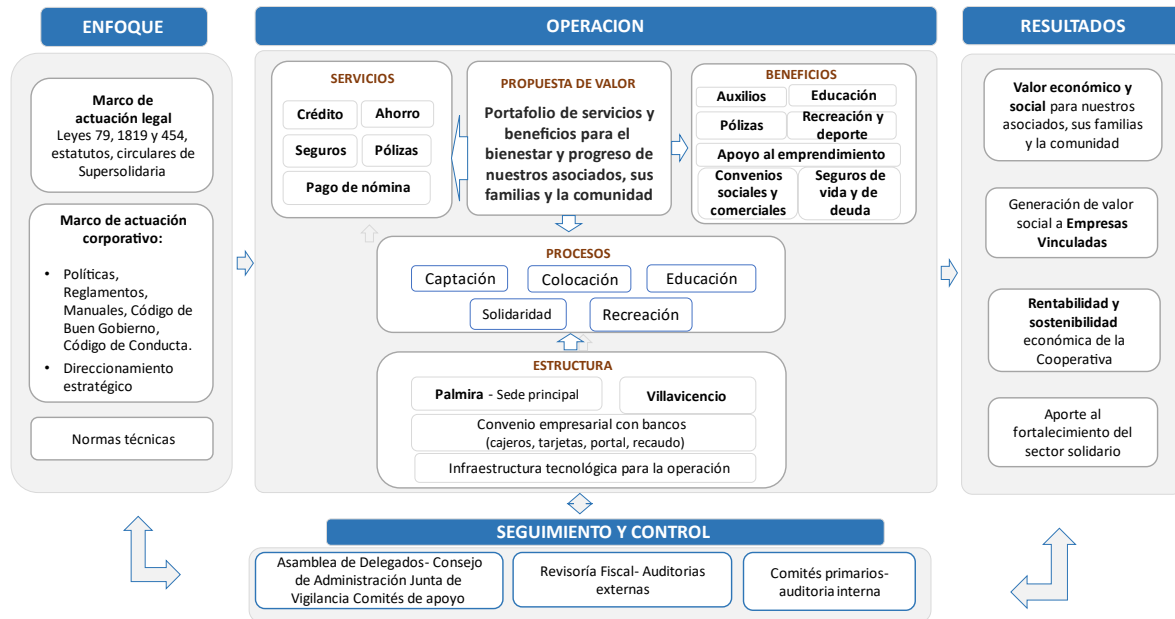
INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

GESTION 2024



En el marco de la celebración de nuestro aniversario, desarrollamos el presente informe con base los objetivos estratégicos de la entidad:

Modelo de negocio solidario

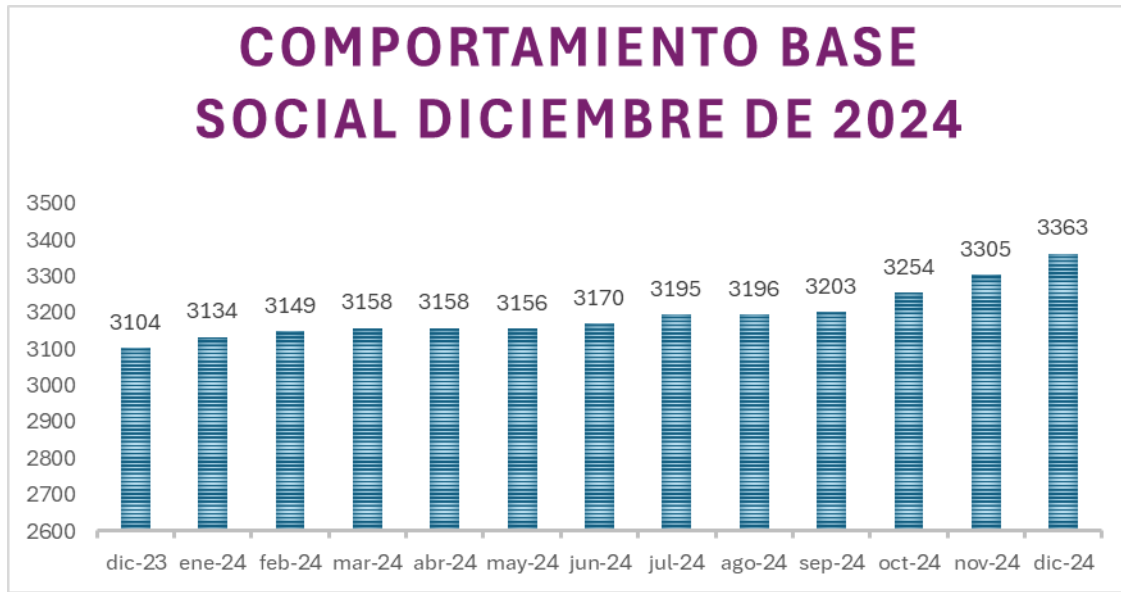


PERSP	OBJETIVOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS
SOCIAL	1. Garantizar y crecer la base social	Retención y fidelización Beneficios sociales, Experiencia del servicio, Educación Crecimiento y posicionamiento Conocimiento de asociados, Estrategia comercial
FINANCIERA	2. Asegurar la eficiencia y sostenibilidad financiera	Rentabilidad y liquidez Fortalecimiento patrimonial Fondeo sostenible
PROCESOS	3. Desarrollar un modelo de atención al asociado ágil, flexible y seguro, sobre base tecnológica	Fortalecimiento de procesos de atención al asociado Actualización tecnológica
ORGANIZACIÓN Y APRENDIZAJE	4. Asegurar estructura organizacional apropiada, bienestar y desarrollo del talento y buenas prácticas de Gobierno Corp.	Estructura organizacional apropiada Bienestar y desarrollo laboral Buenas prácticas de gobierno corporativo

OBJETIVO ESTRATEGICO 1. Garantizar y crecer la base social

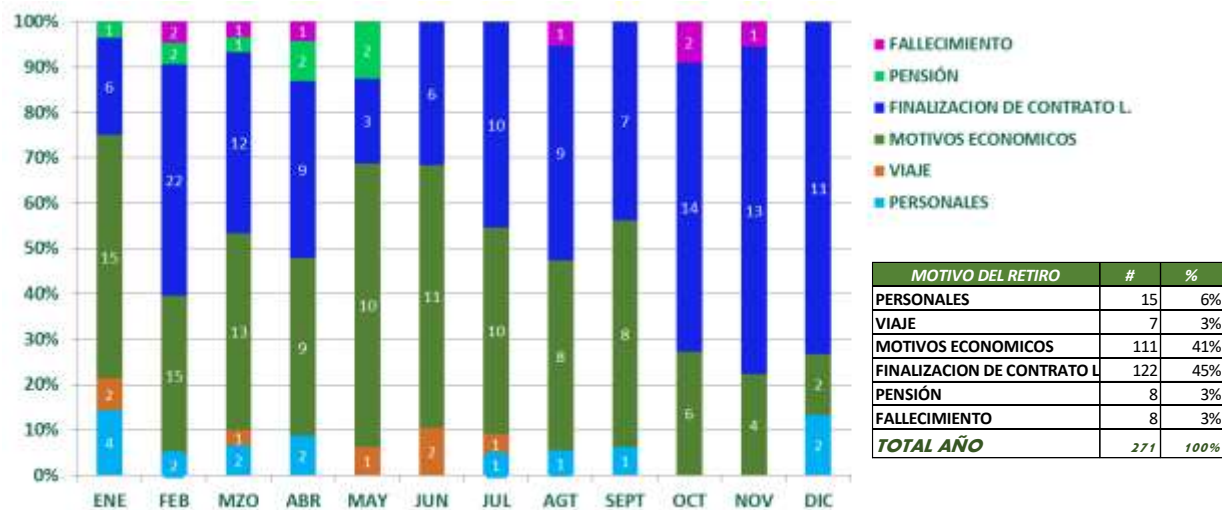


Mediante diferentes iniciativas hemos logrado avanzar en el cumplimiento de este objetivo cerrando el año 2024 con 3363 asociados, 259 más que al año anterior, con un crecimiento neto del 8.3%.



Se presentaron 530 nuevos asociados y se retiraron en total 271 personas.

COMPORTAMIENTO DE LOS RETIROS DE ASOCIADOS



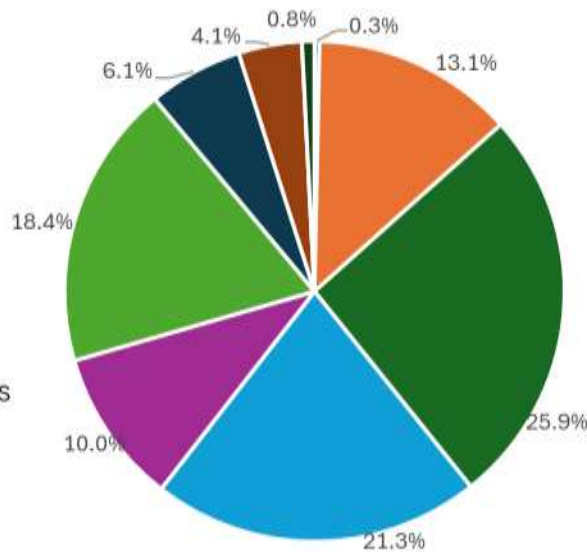
- Con la estrategia de retención, logramos que 46 asociados continuaran en la entidad, haciendo extensivo a ellos los servicios y beneficios, encontrando una solución a su necesidad.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

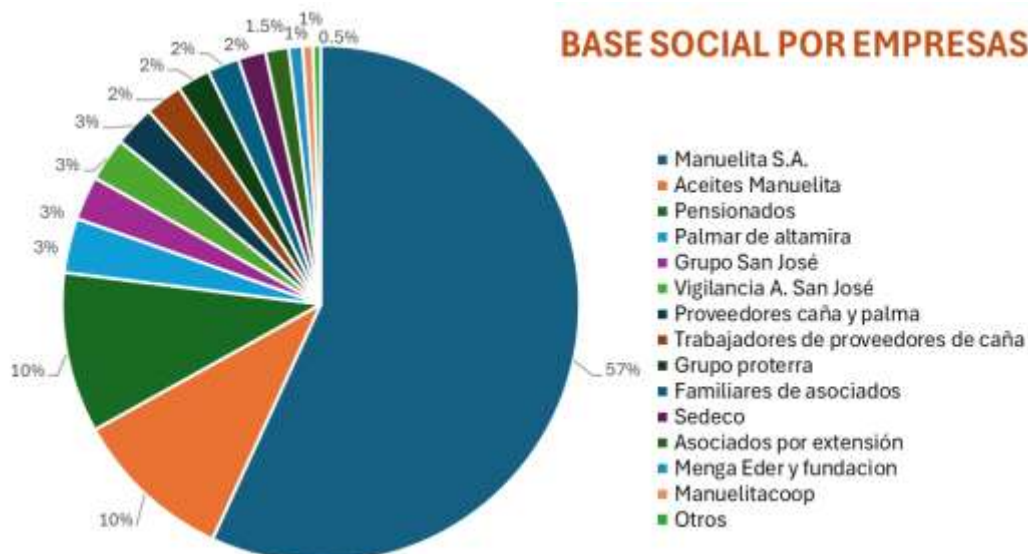
- Contamos con una base social diversa en edades, lo que nos ha llevado a avanzar en las herramientas tecnológicas para el servicio, sin desconocer la importancia de la atención personalizada.
- La aplicación de la estrategia de vincular a familiares de asociados y de dar continuidad a asociados por extensión, y de fortalecer el acercamiento con las empresas patronales, nos ha permitido revertir el descenso de la base social obteniendo un crecimiento del 8.3%
- La participación de las mujeres dentro de la base social, se ha incrementado con la vinculación de familiares de asociados.

ASOCIADOS POR EDADES

- . HASTA 20 AÑOS
- + 20 Y HASTA 30 AÑOS
- + DE 30 Y HASTA 40 AÑOS
- + DE 40 Y HASTA 50 AÑOS
- + DE 50 Y HASTA 55 AÑOS
- + DE 50 Y HASTA 62 AÑOS
- + DE 62 Y HASTA 70 AÑOS
- + DE 70 AÑOS Y HASTA 80 AÑOS
- + DE 80 AÑOS

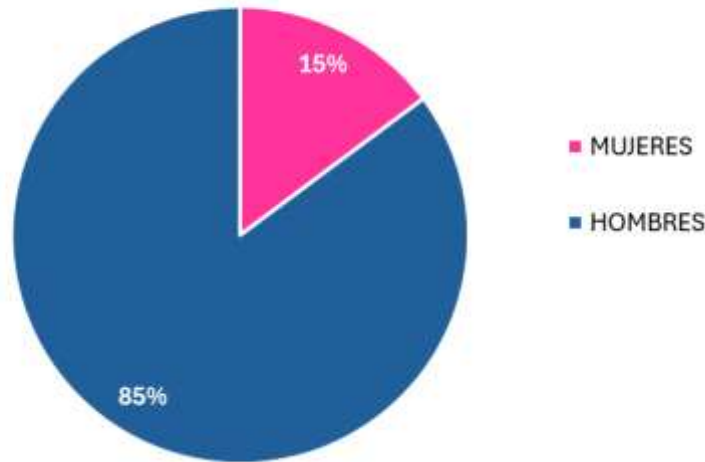


BASE SOCIAL POR EMPRESAS



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

BASE SOCIAL POR GENERO



Nuestros asociados participaron activamente en Manuelitacoop, logrando un incremento en los aportes sociales de \$1.339 millones, en los depósitos de \$544 millones y en la cartera de créditos de \$563 millones frente al año anterior.

CONCEPTO	2023			2024			VARIACION SALTOS
	# ASOCIADOS	% ASOCIADOS	SALTO TOTAL EN MILL.	# ASOCIADOS	% ASOCIADOS	SALDO TOTAL EN MILL.	
APORTES SOCIALES	3104	92.30%	\$ 17,235	3363	100%	\$ 18,574	7.77%
DEPOSITOS	2310	68.69%	\$ 23,715	2280	68%	\$ 24,259	2.29%
CARTERA	2210	65.72%	\$ 46,621	2250	67%	\$ 47,184	1.21%

Focalización de beneficios: Logramos focalizar y mejorar los beneficios sociales mediante el ajuste al portafolio de beneficios sociales:

Auxilios de Solidaridad: Se incrementaron los montos de los auxilios entre un 25% y un 100%, y se crearon los auxilios de calamidad y nacimiento de hij@, quedando así

cifras en miles

FONDO	TIPO AUXILIO	MONTOS MAXIMOS DE AUX. 2024
MUTUAL	AUXILIO DE GAFAS Y/O LENTES	\$ 200
	AUXILIO DE NACIMIENTO DE HIJ@	\$ 200
	AUXILIO DE ENF. CATASTRÓFICA	\$ 1,500
SOLIDARIDAD	AUXILIO DE SALUD	\$ 250
	AUXILIO POR INCAPACIDAD	\$ 250
	AUXILIO POR DEFUNCION	\$ 300
	AUXILIO CALAMIDAD	\$ 200

Aplica reglamento

Y durante el año se entregaron 702 auxilios:

CLASE DE AUXILIO	# AUXILIOS 2024
AUXILIO DE GAFAS Y/O LENTES	512
AUXILIO DE NACIMIENTO DE HIJ@	18
AUXILIO DE ENF. CATASTRÓFICA	1
AUXILIO DE SALUD	128
AUXILIO POR INCAPACIDAD	15
AUXILIO POR DEFUNCION	28
AUXILIO CALAMIDAD	0

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Evolución del fondo mutual solidario:

Con el aporte de los asociados al fondo mutual solidario de la entidad, logramos atender 10 solicitudes por fallecimientos de asociados con cobertura de \$5 millones de pesos, por medio del seguro de vida, además de entregar 512 auxilios de gafas y 18 auxilios de nacimiento de hij@ y 1 auxilio de enfermedad catastrófica.

A continuación, el comportamiento del fondo mutual:

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023	2024
SALDO ANTERIOR	\$ 90	\$ 175	\$ 265	\$ 335	\$ 404
INGRESOS	\$ 186	\$ 212	\$ 183	\$ 211	\$ 250
PAGO SEGURO VIDA	\$ 71	\$ 86	\$ 76	\$ 85	\$ 90
AUXILIO ENF. CATASTROFICA		\$ 0	\$ 0	\$ 11	\$ 1.5
AUXILIO GAFAS - NACIMIENTO	\$ 30	\$ 36	\$ 36	\$ 46	\$ 94
SALDO	\$ 175	\$ 265	\$ 335	\$ 404	\$ 468

Cifras en millones de pesos

Acercamiento a los asociados:

Como complemento a la atención al asociado realizada en oficina o mediante la nuestra línea de Whatsapp, continuamos fortaleciendo la estrategia comercial dirigida a acercarnos a los asociados y potenciales asociados realizando 84 visitas a las empresas y áreas, 2 a Aceites Manuelita y a las empresas Palmar de Altamira y el Guásimo en Yopal, logrando atender y resolver inquietudes a 2149 asociados y realizando 268 nuevos ingresos.



Información a los asociados y sus familias:

Con los diferentes medios de comunicación hemos logrado acercarnos a los asociados y sus familias con 211 publicaciones en historias, en muro, en los estados de whatsapp, por medio de mensajes de difusión, de texto y al correo electrónico, y en nuestra página web, logrando con esto tener al cierre del año contar con 67 familiares como asociados de la entidad.

A la fecha contamos con:

- **1.115** seguidores en Facebook
- **1.620** seguidores en Instagram
- **97%** de asociados con información actualizada
- **99%** de asociados con correo electrónico registrado
- **3156** asociados agregados a nuestras líneas de whatsapp



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Capacitación, formación, educación:

Con el apoyo del Comité de Educación, durante el año desarrollamos actividades encaminadas a fortalecer las competencias de los Administradores, Colaboradores, Asociados y sus familias en diferentes ámbitos:

ACTIVIDADES	# PARTICIPANTES O BENEFICIADOS
INTRODUCCION A EMPRENDIMIENTO	18
INTELIGENCIA FRA-FINANZAS FAMILIARES	83
CAPACITACION DE EXCEL X 3 (Básico-Inter-Avanz)	51
ECONOMIA SOLIDARIA	120
CAPACITACION COMITÉ -CONSEJO - DELEGADOS - JUNTA	72
CAPACITACION FUNCIONARIOS	24
CARTILLA INDUCCION COOPERATIVA	515
AUXILIOS EDUCATIVOS PREGRADO UNIVERSITARIO	63
TOTAL	946



Desde el 2006 también se han destinado recursos para educación formal por más de \$2.059 millones, beneficiando más de 960 estudiantes.

Portafolio de productos, servicios y beneficios:

El año 2024, nos consolida ante los asociados y sus familias, pues se evidencia la importancia que tiene Manuelitacoop para sus asociados a la hora de tenernos como su primera opción al momento de utilizar diferentes productos y servicios:

En Ahorros:

La cuenta de ahorros Dulce Renta es el medio por el que los asociados pueden recibir el pago de su nómina sin costo. En 2024, realizamos el pago de nómina a 1290 asociados trabajadores de las diferentes empresas que generan el vínculo común de asociación, este número equivale al 45% del total de Asociados laboralmente activos.

Contamos con el convenio de afinidad con el Banco de Bogotá, con el que pueden acceder a sus ahorros por medio de la tarjeta débito Visa a un bajo costo.

Al cierre del año contamos con 1900 asociados usuarios la cuenta de ahorros Dulcerenta, equivalente al 57% de los Asociados, con 366 asociados que han incrementado sus ahorros o han alcanzado sus metas mediante la modalidad de ahorro programado y con 259 asociados que por medio de nuestros CDAT han encontrado seguridad y rentabilidad en sus inversiones.

En créditos:

La capacidad de reacción frente a las tasas de interés de la cartera nos ha permitido mantener un portafolio competitivo, sumado a beneficios como póliza de vida deudores sin costo, el estudio de crédito sin costo, además del servicio personalizado para acceder a las diferentes líneas de crédito, una gran posibilidad para unificar deudas o refinanciar sus obligaciones, ha sido el diferencial que han encontrado los 2.383 asociados usuarios de las líneas de crédito de la entidad.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Nuestras líneas de créditos 2025

LINEA	INTERES A.M.V	PLAZO
Compra Vivienda	Entre 1.05% Y 1.20%	Hasta 120 Meses
Mejora De Vivienda	Entre 1.21% Y 1.36%	Hasta 96 Meses
Libre Inversion	Entre 1.70% Y 2.67%	Hasta 60 Meses
Credito Virtual	Entre 1.60% Y 2.67%	Hasta 60 Meses
Estudio-Calamidad-Crediya	Entre 1.27% Y 2.01%	Hasta 60 Meses
Crediexpress	Entre 1.62% Y 1.72%	Hasta 60 Meses
Flexicupo	2.39%	Hasta 36 Meses

Durante el año se realizaron 1880 operaciones de crédito por valor de \$21.888 millones de pesos, de los cuales 81 fueron créditos para compra o mejora de vivienda por \$2.492 millones, calamidad y Salud 20 créditos por valor de \$77 millones de pesos y logramos refinanciar más de \$6.074 millones de pesos de créditos vigentes mejorando las condiciones en plazo y tasa para los asociados.

Gestión social:

Con el esfuerzo colectivo de los 3363 asociados, estos y sus familias, (alrededor de 12,230 personas), recibieron una transferencia solidaria permanente por medio de los diferentes beneficios ofrecidos por nuestra entidad, siempre encaminados a aportar al bienestar de todos:

Por su permanencia durante todo el año 2024, por cumplir con sus obligaciones con la entidad y por realizar actualización de datos, los Asociados y sus familias recibieron los beneficios sociales ofrecidos por Manuelitacoop, entre ellos encontramos:

Protección:

- Seguro de vida fondo mutual: Los asociados persona natural, contaron con un seguro de vida por \$5 millones y 1 millón adicional por auxilio funerario.
- Los asociados personas naturales que tienen alguna modalidad de crédito se beneficiaron del seguro de deuda sin ningún costo el cual cubre las deudas del asociado en la cooperativa en caso de fallecimiento o incapacidad total y permanente.

Beneficios fin de año:

Como reconocimiento al compromiso y la responsabilidad con la actualización anual de datos, la cual se realizó este año de manera VIRTUAL logrando una ejecución del 97%, entregamos:

- Como obsequio de fin de año un Horno tostador de 9 litros marca Universal
- Como apoyo a la educación, se hizo la entrega del Paquete Escolar

La entrega se realizó dentro de las instalaciones de la cooperativa, en área y diferentes empresas, incentivando que los asociados actualizaran sus datos, recibieran información actualizada de la cooperativa y celebraran con nosotros nuestros 29 años.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Recreación y Cultura:

Promoviendo la recreación, la cultura, el sano esparcimiento y el cuidado del planeta, entre los asociados y sus familias:

- A partir del mes de julio, hicimos la entrega a los asociados de las 4 boletas de cine 2d y los 2 combos de confitería, para que fueran utilizadas en un plazo máximo de un año.
- Adicionalmente realizamos la venta de boletas de cine y combos de confitería, con los mejores precios y con descuento por nómina, logrando que se beneficiaran más de 290 asociados y sus familias.
- Invitamos a los asociados a participar en la Polla Futbolera Copa América 2024, que contó con la participación de mas de 800 asociados que se registraron.
- Realizamos sorteos con amplia participación de nuestros asociados, promoviendo el uso de nuestras redes sociales, el mes del ahorro y la actualización de datos.
- Iniciamos nuestra Campaña Ecológica *PLANETA FUTURO*, realizando permanentemente recomendaciones frente al cuidado del medio ambiente, e hicimos entrega de algunos souvenirs alusivos a la misma como fueron: Calendario Ecológico, Stikers para el cuidado del agua y la energía, entrega de bolsa ecológica para el mercado.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO 2. Asegurar la eficiencia y la sostenibilidad financiera

COMPORTAMIENTO DE LAS PRINCIPALES CIFRAS:

Con el acompañamiento del Comité Financiero continuamos evaluando de manera periódica el entorno, el comportamiento y evolución de las cifras de la entidad, realizando monitoreo permanente.

DEPOSITOS



Debido a la estrategia de regularización de la inflación, el banco de la República realizó disminuciones en la tasa de intervención a lo largo del 2024, acompañado de los resultados económicos del país, lo que conllevó a que las tasas de captación empezarán a disminuir paulatinamente, Manuelitacoop también realizó disminución de sus tasas progresivamente salvaguardando la liquidez de la cooperativa y la rentabilidad ajustada al mercado para los asociados. El Banco de la República seguirá ajustando la tasa de intervención, disminuyéndola hasta que la tasa de inflación esté dentro de los niveles esperados.

Al cierre del 2024 los depósitos totales se ubicaron en \$24.259 mm con un incremento de equivalente 2.29% respecto al año 2023.

CARTERA



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

El comportamiento de la cartera continuó en ascenso, apoyándonos en la estrategia de fidelización de los asociados mediante créditos ágiles, tasas competitivas, fortaleciendo de manera importante la unificación de créditos y ayudando a organizar las finanzas de los asociados, cerrando la cartera total a dic 2024 por \$47.184 millones es decir un incremento de \$563 millones comparado con dic 2023, lo que significa un crecimiento del 1.21%.

En los meses de mayo y oct de 2024, la cartera tuvo disminución debido a incremento de prepagos realizados en estos periodos.

Financieramente vemos que la cartera de créditos a diciembre 31 de 2024 se encuentra apalancada en un 51% con el patrimonio de la entidad y otros y el 49% con los ahorros que los asociados nos han confiado.



El incremento de la liquidez obedeció a la competitividad en nuestro portafolio y a la credibilidad que tienen los asociados en nuestra entidad.

CAPITAL INSTITUCIONAL

Gracias al apoyo de los delegados en la pasada Asamblea, el capital institucional presentó un incremento de \$306 millones de pesos, cerrando con un saldo total de \$5.503 millones y con un porcentaje del 10.7%, se mantiene por encima del promedio del sector



ENDEUDAMIENTO CON EL SECTOR FINANCIERO

Las obligaciones con el sector financiero continúan con saldo \$0.

PROYECTOS EJECUTADOS

En aras de continuar con el proceso de crecimiento y permanencia de nuestra entidad en el tiempo, avanzamos en diferentes proyectos que nos permitirán no solo garantizar un mejor servicio, sino generar nuevos ingresos:

- ❖ Migramos al nuevo software Linux, lo que nos permitirá asegurar de una mejor manera la información de los asociados y una vez estabilizado el proceso ofrecer un mejor servicio a los

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

asociados.

- ❖ Hicimos un local alterno, en nuestra sede, el cual nos permitirá generar ingresos adicionales por arrendamiento.
- ❖ Ampliamos la sala de servicio para tener un mejor espacio para los asociados que nos visitan
- ❖ Logramos mejorar la negociación de retorno con el corredor y las compañías de seguros, lo que nos generará ingresos adicionales para el año 2025, de alrededor de \$80 millones de pesos.

RESUMEN DE LAS PRINCIPALES CIFRAS AL CIERRE DEL AÑO 2024:

PRINCIPALES CIFRAS A DIC DE 2024			
CIFRA	Cifras en millones de pesos 2024	Cifras en millones de pesos 2023	variación frente al año anterior
ACTIVOS	\$ 51,222	\$ 48,951	4.64%
CARTERA	\$ 47,184	\$ 46,621	1.21%
PROVISIONES TOTALES	\$ 5,882	\$ 5,100	15.33%
PASIVOS	\$ 26,405	\$ 25,856	2.12%
DEPOSITOS	\$ 24,259	\$ 23,715	2.29%
PATRIMONIO	\$ 24,817	\$ 23,095	7.46%
CAPITAL SOCIAL	\$ 18,574	\$ 17,235	7.77%
INGRESOS	\$ 8,112	\$ 7,073	14.69%
COSTOS Y GASTOS	\$ 7,411	\$ 6,460	14.72%
EXCEDENTES	\$ 701	\$ 613	14.36%
IND. CARTERA MORA	3.03%	2.08%	45.67%

Cifras en millones de pesos

NUESTRAS CIFRAS CON VISION INTERNACIONAL

PRINCIPALES CIFRAS A DIC DE 2024	
CIFRA	Cifras en miles de dolares
ACTIVOS	USD 11,618
CARTERA	USD 10,702
PROVISIONES TOTALES	USD 1,334
PASIVOS	USD 5,989
DEPOSITOS	USD 5,502
PATRIMONIO	USD 5,629
CAPITAL SOCIAL	USD 4,213
RESERVAS (KI)	USD 1,248
INGRESOS	USD 1,840
COSTOS Y GASTOS	USD 1,681
EXCEDENTES	USD 159

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3. Desarrollar un modelo de atención al asociado ágil, flexible y seguro, sobre base tecnológica

Hemos avanzado en diferentes actividades e iniciado además otras que nos van a permitir mejorar las opciones de servicio a nuestros asociados:

TECNOLOGIA

Cambio de Software

En marzo, completamos el proceso de migración al nuevo sistema de operaciones Linux, durante este proceso, se generaron cinco informes en los que se analizaron y resolvieron inconsistencias detectadas en tres simulacros de migración previos. Además, se entregó un informe detallado sobre los impactos en los procesos, servicios y tecnologías de la organización, como resultado de la adopción del nuevo sistema. Actualmente nos encontramos en proceso de estabilización.

Seguridad Cibernética

El informe de abril de 2024 de We Live Security destaca que en 2023 el 30% de las empresas sufrió incidentes de seguridad en 2023, y una de cada cinco podría haber sido atacada sin saberlo debido a la falta de tecnología adecuada. Además, el 23% enfrentó intentos de ransomware en los últimos dos años. La inteligencia generativa está optimizando los ataques de ingeniería social y phishing, lo que aumenta la urgencia de fortalecer la protección de infraestructuras críticas. En Manuelitacoop, hemos logrado neutralizar el 97% de los eventos de seguridad, pero se debe seguir reforzando la protección de información sensible.

Disponibilidad

Durante el año 2024, Manuelitacoop implementó una exitosa hoja de ruta de trabajo que abarcó actividades clave como mantenimiento, licenciamiento, gestión de seguridad de la información, y evaluación de desempeño. El plan alcanzó una ejecución del 85% y un cumplimiento del presupuesto del 78.58%. Estos esfuerzos han permitido garantizar una disponibilidad del 99.9% de los servicios tecnológicos, asegurando así el óptimo funcionamiento de la Cooperativa

Protección de datos personales

ManuelitaCoop, cumpliendo con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos complementarios, ha registrado sus bases de datos y adoptado medidas de seguridad para proteger la información de asociados, proveedores, usuarios y funcionarios. En marzo de 2024 se actualizó el registro de bases de datos, y en agosto del mismo año se presentó el reporte de reclamos de los titulares, garantizando transparencia y respeto por los derechos de privacidad.

PRODUCTOS Y SERVICIOS

Con los procesos de inclusión tecnológica que son cada día más necesarios para nuestra base social, en la página web www.manuelitacoop.coop además de la información de Manuelitacoop, ofrecemos:

✓ Oficina virtual

En la que el asociado puede ver toda su información en tiempo real, además de poder realizar traslados entre cuentas de ahorro de Manuelitacoop, al cierre de año contamos con 1657 personas registradas.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

- ✓ El Portal Transaccional Pasión por tu Futuro, por el que los asociados pueden realizar transacciones interbancarias, pagos PSE, transar con diferentes entidades financieras por Transfiya desde la cuenta de ahorros de Manuelitacoop en convenio con Banco Cooperativo Coopcentral y Visionamos. Al cierre de año contamos con 776 asociados registrados.
- ✓ App Red Coopcentral -Manuelitacoop a diciembre de 2024 contamos con 776 asociados con App.

Servicio de pago de nómina sin costo y tarjeta débito

Continuamos prestando el servicio de pago de nómina por cajero automático con el que se benefician 1230 asociados quienes no pagan cuota de manejo en la cuenta de nómina.

En el año 2024, se presentaron aproximadamente 140 mil transacciones por cajeros, compras por internet y en establecimientos comerciales con las tarjetas débito de Manuelitacoop.

Renovación y optimización de espacios

Se realizaron importantes modificaciones en las instalaciones físicas ampliando el área de atención al asociado, renovando tres oficinas internas, y creando un nuevo salón de conferencias adaptable (Conferencias, sala de reuniones y sala de capacitaciones). Estas adecuaciones impactaron el sistema de seguridad, por lo que se expandió la cobertura de monitoreo con alarmas y CCTV en áreas clave, como las nuevas zonas de tráfico y el comedor de los funcionarios, asegurando la protección de todas las instalaciones físicas.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4. Asegurar estructura organizacional apropiada, bienestar y desarrollo del talento y buenas prácticas de Gobierno Corporativo.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



Equipo Humano

Garantizamos un empleo digno para nuestro equipo humano y cumpliendo con las condiciones de bienestar necesarias, con esto, logramos un impacto importante en la comunidad mediante la generación de 25 empleos directos.

MANUELITACOOOP, Comprometida con el bienestar de los trabajadores y mantenimiento de su salud integral, promueve entornos de trabajo seguro y saludable para su equipo de trabajo. Durante el 2024 se dio alcance a los estándares mínimos de la resolución 0312 de 2019.

El SG-SST se ha venido desarrollando de acuerdo con los lineamientos de las políticas del estado y legislación vigente, con el fin de garantizar la preservación de la salud integral de los trabajadores.

Bienestar

Cumplimos diferentes actividades que fortalecen el bienestar del equipo humano y sus familias, como son: actividades de integración, día de la familia, celebraciones especiales, jornadas de capacitación y fortalecimiento de competencias, entre otros.

Evaluación de desempeño

En los meses de octubre y diciembre realizamos la evaluación de desempeño de los colaboradores, aplicando nueva metodología basada en indicadores y resultados la cual sirvió como base para la asignación de la bonificación de fin de año.

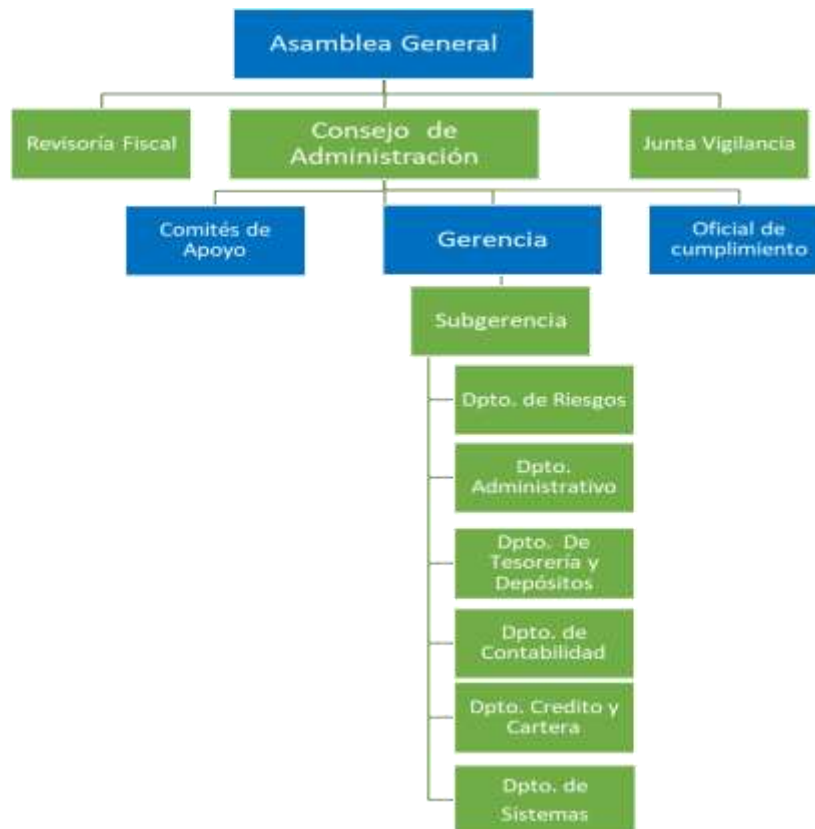


INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Asamblea General Ordinaria de Delegados

El 16 de marzo se desarrolló la XXXIII Asamblea General Ordinaria de delegados, la cual contó con la participación de 49 delegados (el 91%), quienes tomaron las principales decisiones para la entidad.

Composición de los órganos de administración y control de la entidad



Consejo de Administración

Se realizaron 28 sesiones del Consejo de Administración durante el año, para lograr tomar las mejores decisiones y garantizar el monitoreando permanentemente al comportamiento de las cifras de la entidad.

Junta de Vigilancia

Dando cumplimiento a sus funciones, la junta de vigilancia sesionó 12 veces de manera virtual y 1 de manera presencial.

Comité Financiero

Apoyando el análisis permanente de las cifras y de la estratégica de la organización el comité financiero se reunió 4 veces, y realizó las recomendaciones pertinentes al Consejo de Administración y la Gerencia.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Comité de Riesgos

El Comité de Riesgos sesionó de manera mensual y transmitió sus informes y recomendaciones al Consejo de Administración.

Comité de apelaciones

Realizamos la primera reunión del comité de apelaciones, realizando nombramiento de Presidente y Secretario, se revisaron las funciones establecidas en el estatuto y se acordó realizar capacitación para resolver dudas sobre funciones e informe a la asamblea.

El gobierno corporativo de Manuelitacoop se desarrolla de acuerdo con los principios y valores, y a los lineamientos establecidos por la Ley.

Relacionamiento con el Sector

Interactuamos de manera permanente con el sector, al lado de Confecoop Valle, entidad que nos permite interactuar con las diferentes entidades del sector, nos representa y ofrece diferentes beneficios dentro de su portafolio.

Estamos asociados a Servivir, entidad del sector que ofrece servicios exequiales a nuestra base social y además nos participa del portafolio de beneficios en especial de capacitación para los funcionarios.

Con Banco Coopcentral-Visionamos, mantenemos convenio tecnológico con el que ofrecemos a nuestros asociados herramientas del multiportal del banco, servicios que no serían posibles sin el apoyo del Banco Cooperativo.

Participamos activamente con la Red de Integración Solidaria RIS, un grupo de 15 entidades de la región, que nos permite mediante lazos de colaboración y amistad compartir conocimiento, resolver inquietudes que se puedan presentar al interior de nuestras organizaciones, analizar y estudiar diferentes situaciones y desarrollar actividades educativas y de recreación con economías de escala.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

COMPROMISO CON LA COMUNIDAD



Desarrollo de proyecto de vivienda bio saludable en convenio con Manuelita S.A.

Este año, logramos fortalecer el impacto en las diferentes comunidades de la región, gracias a la donación de \$200 millones que nos hizo el Ingenio Manuelita, para desarrollar en alianza con ellos, el proyecto para Mejoramientos de Viviendas Saludables, dirigido principalmente a familias con personas con discapacidad funcional e identificadas con alta necesidad de mejorar sus condiciones de vivienda. Se realizó el mejoramiento a 15 viviendas de familias de la comuna 1, y de los corregimientos del Placer, Amaime, Boyaca y la Pampa.

Adicionalmente realizamos diferentes actividades dirigidas a algunas comunidades de influencia o con cercanía geográfica como fueron:

Recreación y deporte:

- ✓ Realizamos donaciones de implementos deportivos a las escuelas deportivas Atlético Caimitos y Generaciones Palmiranas, con una cobertura de 278 niños, niñas y adolescentes de la comuna

Educación, Formación:

- ✓ Se realizó entrega de paquetes escolares a 250 niños y niñas de instituciones educativas de la comuna , Heliodoro Villegas del corregimiento la Pampay del hogar Santa Rosa de Lima de Coronado.
- ✓ Dimos auxilios educativos de \$650 mil pesos, a 30 estudiantes residentes en la comuna 1 de la ciudad y que estudian sus carreras universitarias en las universidades públicas de la región.

Generación de ingresos:

- ✓ Desde Manuelitacoop logramos generar un impacto importante en la comunidad mediante la generación de 25 empleos directos y la generación de ingresos de manera indirecta a alrededor de 17 personas más.
- ✓ Promovemos la participación de proveedores locales para desarrollar las diferentes actividades que realiza la entidad, al igual que a emprendimientos de asociados.
- ✓ La compra del obsequio de fin de año y paquete escolar para los asociados que actualizaron sus datos se realizó a una empresa colombiana, dando apoyo a la mano de obra nacional y regional.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

DESEMPEÑO DE LA COOPERATIVA EN SUS DIFERENTES AREAS Y LINEAS DE NEGOCIO

Compartimos con ustedes los resultados obtenidos en 2024, motivados siempre por la Visión de Futuro que nos impulsa a trabajar con compromiso en la búsqueda del bienestar de los asociados, el fortalecimiento y el equilibrio socioeconómico de la entidad.

OBLIGACIONES LEGALES Y TRIBUTARIAS

A la Cooperativa de Ahorro y Credito Manuelita es aplicable el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2, contenida en el decreto único reglamentario 2420 de 2015, el decreto 2496 de 2015 y los anexos 2 y 2.1.

La Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES) está contenida en el anexo 2 del decreto único reglamentario den la sección de la 1 a la 35 y en el glosario.

De acuerdo con lo anterior y las disposiciones impartidas por la Superintendencia de economía, organismo que ejerce inspección, vigilancia y control, la cooperativa Manuelitacoop presentó en diciembre de 2015, su primer ESFA (Estado de Situación Financiera de Apertura) con corte al 01 de enero de 2015 y a partir del 1° de enero de 2016 ha venido reportando bajo la aplicación de la Normas de Contabilidad y de información Financiera aplicable en Colombia.

Efectos tributarios en la aplicación de las normas de contabilidad e información financiera:

De acuerdo con la reforma tributaria contenida en la Ley 1819 de diciembre 29 de 2016 y sus modificaciones posteriores, a partir del ejercicio 2017 los nuevos marcos normativos bajo normas internacionales tendrán efectos fiscales, pues serán el punto de partida para obtener bases fiscales.

Las bases fiscales para este periodo:

De acuerdo con el decreto 2150 del 20 de diciembre de 2017, que reglamento la Ley 1819 de 2016, Manuelitacoop como cooperativa de ahorro y crédito tiene varias obligaciones tributarias, y aunque goza de beneficios y excepciones, está sujeta al régimen especial para regular la actividad tributaria, a través del artículo 19-4 del Estatuto Tributario, tendrá las siguientes bases fiscales:

- Manuelitacoop pertenece al régimen tributario especial, por lo tanto tributa sobres los beneficios netos o excedentes a la tarifa única especial del 20%.
- Manuelitacoop no esta obligada a determinar renta por el sistema de comparación patrimonial, esta excluida de renta presuntiva y de liquidación de anticipo del impuesto sobre la renta.
- Manuelitacoop tratará los activos y pasivos de conformidad con los marcos técnicos normativos contables conforme al Grupo 2.

El decreto 2710 de 2014, el cual complementa las disposiciones generales en la regulación de las cooperativas de la Ley 79 y ley 454, detalló las condiciones operativas y los requisitos de funcionamiento, introdujo medidas para gestionar los riesgos y financieros y operacionales que puedan presentarse.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION DE RIESGOS - SIAR

GESTION DE RIESGOS

La finalidad de la gestión de riesgo es apoyar el cumplimiento del plan estratégico definido en MANUELITACOO, a través de seguimiento y monitoreo del sistema de riesgos, a fin de alcanzar los objetivos y minimizando el riesgo en la entidad y permitiendo contar con seguridad, solidez y mayor reconocimiento de los principales riesgos a los cuales se encuentra expuesta la cooperativa.

Por lo anterior el objetivo principal desde el área de riesgos es el de consolidar cada componente que integra el Sistema Integral de Administración de Riesgos -SIAR- con el fin de brindar seguridad en el perfil de riesgo definido en MANUELITACOO para el logro de sus objetivos.

En concordancia con lo establecido por la Superintendencia de la Economía Solidaria y en las disposiciones de la Circular Básica Contable y Financiera y de la Circular Básica Jurídica, Manuelitacoop ha desarrollado y mantenido el Sistema Integrado de Administración de Riesgos - SIAR, siendo la principal herramienta para asegurar una adecuada gestión de riesgos, permitiendo la identificación, medición, control y monitoreo de los riesgos a los que se expone Manuelitacoop en el desarrollo de su objeto social.

El Comité de Riesgos, conforme a sus funciones se reunió en 14 oportunidades, participando activamente en la revisión de las políticas, metodologías, límites y mecanismos de medición, cobertura y mitigación de riesgos, para posterior estudio y aprobación del Consejo de Administración, también desde la gerencia y el área de riesgos se realizó la presentación de los diferentes reportes e informes de seguimiento sobre la situación real de cada uno de los sistemas de administración de riesgos.

Durante el año 2024, Manuelitacoop continuó realizando procesos de mejora continua sobre las metodologías, políticas y procedimientos para la administración de riesgos, algunos en base a las observaciones de mejora formuladas por la auditoría e interno y/o revisoría fiscal, así como del análisis y actualización del contexto organizacional teniendo en cuentas las directrices contenidas en la normatividad vigente aplicable a la entidad.

Las actualizaciones en metodologías, políticas y procedimientos fueron incorporadas a los sistemas de administración. Los cuales fueron aprobados por el consejo de administración y con los cuales se busca fortalecer y promover la cultura de riesgos en la organización.

Durante el año 2024 el área de riesgos efectuó capacitaciones dirigidas a todo el personal , miembros del comité de riesgo y liquidez, miembros de consejo de admón. y junta de vigilancia como parte del fortalecimiento de la cultura de gestión de riesgos.

A continuación, se detalla la gestión realizada durante el 2024 en cada uno de los Sistemas de Administración de Riesgos implementados en MANUELITACOO:

SIAR (SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS)

El SIAR se constituye en la integración de las políticas de administración de los riesgos, que son establecidas con el objeto de identificar, medir, controlar y monitorear los riesgos a los que se enfrenta Manuelitacoop en el desarrollo de su actividad financiera, fijando límites y los controles adecuados para mitigarlos.

Para el funcionamiento del SIAR la Cooperativa ha desarrollado las siguientes actividades:

*Análisis y monitoreo permanente de los riesgos a los que se encuentra expuesto Manuelitacoop.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

- *Funcionamiento del Comité de Riesgos para brindar cobertura integral a los riesgos de liquidez, mercado, crédito, operativo y LAFT.
- * Revisión y análisis de los niveles de exposición de los riesgos de crédito, mercado, liquidez, operativo y de lavado de activos y financiación del terrorismo mediante sesiones ordinarias y extraordinarias mensuales del Comité de Riesgos.
- *Seguimiento al cumplimiento de las Políticas de Administración de Riesgos para direccionar las actuaciones en materia de gestión de riesgos y las responsabilidades de todas las instancias de la estructura organizacional.
- *Establecimiento de la Metodología para la Identificación y medición de Riesgos para el establecimiento de las directrices integrales que permitan abordar las diferentes fases de administración de riesgos.
- *Continuidad a los procesos de capacitación interna y externa permanente al personal en materia de riesgos (Operativo, liquidez, Crédito, mercado y LAFT) para fomentar y mantener una adecuada cultura para la gestión de riesgos.
- * Fomentar y promover la práctica de principios y normas de comportamiento y conducta para todo el personal de la Cooperativa a través de su Código de Conducta y Código de Bueno Gobierno.
- *Continuidad y debida atención a los procesos de revisoría y auditoría sobre el cumplimiento del marco legal y de los sistemas de administración de riesgos.
- *Reportes y documentación asociada a los diferentes sistemas de administración tales como actas de los comités y del Consejo de Administración, manuales de los sistemas de administración de riesgos, metodologías y procedimientos documentados, informes de gerencia, entre otros.

Durante el año 2024 se realizó la evaluación trimestral integral de solvencia, realizando prueba de estrés y evidenciando una estructura patrimonial fortalecida, también se presentó la estructura organizacional de Manuelitacoop, evidenciando que MANUELITACOOOP mantiene una estructura organizacional apropiada acorde con su tamaño, evitando la generación de conflictos de interés y llevar a cabo una adecuada gestión de riesgos, MANUELITACOOOP garantizando la separación organizacional y funcional, de las áreas comerciales (Front office), de gestión de riesgos (Middle office) y de las operativas (Back office). se realizó capacitación a todo el personal de código de ética y conducta y se aprobó las políticas y prácticas para la gestión del recurso humano.

Para la administración de cada uno de los riesgos a los que se encuentra expuesta la Cooperativa, se han desarrollado diversas actividades que hacen parte de la gestión adelantada durante el año 2024 y que han generado los siguientes resultados para la gestión de riesgos.

RIESGO DE CREDITO- SARC (SISTEMA DE ADMINISTRACION DE RIESGO DE CREDITO)

El Sistema de Administración de Riesgo de Crédito – SARC está regulado en el capítulo II del Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria y contiene las directrices necesarias para el desarrollo de las etapas y elementos necesarios para una adecuada y efectiva gestión del riesgo de crédito.

Con el objetivo de fortalecer y mejorar su proceso de gestión de riesgo de crédito, Manuelitacoop durante el año 2024 ajustó el scoring interno de otorgamiento para fortalecer y mejorar su proceso de gestión de riesgo de crédito. Este ajuste es una herramienta para el análisis y evaluación de riesgos de crédito,

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

además de la constante revisión y actualización de la documentación relevante, como el reglamento de otorgamiento actualizado en el año 2024.

La Cooperativa cuenta actualmente con diferentes modelos y metodologías para la valoración del riesgo de crédito, permitiendo la toma de decisiones de crédito ,más informadas y seguras orientadas a resguardar los intereses tanto de la organización como de sus asociados. Entre ellas se encuentran:

Scoring interno de crédito para el análisis del perfil de los deudores en el otorgamiento, esta herramienta se encuentra parametrizada desde el nuevo software de operaciones.

Evaluación semestral de la cartera basada en una metodología interna para la valoración del perfil de los deudores en los cortes de mayo y noviembre.

Política de Provisiones y de recalificación a aplicarse en los resultados de las evaluaciones semestrales.

Matrices de transición o rodamiento, esta herramienta se encuentra en el software de riesgos Danger, la cual se encuentra en parametrización y ajustes.

Análisis de cosechas. esta herramienta se encuentra en el software de riesgos Danger, la cual se encuentra en parametrización y ajustes.

Indicadores y reportes para evaluar la situación de la cartera.

- a. Saldo de cartera total y por modalidades
- b. Saldo de cartera vencido total y discriminada
- c. Nivel de cobertura del deterioro global e individual
- d. Indicador de riesgo de cartera
- e. Indicador de calidad de cartera.

La Cooperativa cuenta con políticas de crédito en las etapas de otorgamiento, seguimiento, control, monitoreo y recuperación de créditos de acuerdo con lo estipulado por la Superintendencia de economía Solidaria.

Las solicitudes de crédito recibidas en el transcurso del año 2024 fueron analizadas de acuerdo con las políticas internas definidas y a la valoración del perfil del riesgo del deudor con base al modelo de Scoring de crédito interno.

La provisión general de cartera es del 1% en cumplimiento a lo establecido según circular básica contable y financiera, la cobertura con este deterioro adicional sobre el total de cartera en mora es del 298% y de la cartera en mora más riesgo es del 204% al corte del 31 de diciembre de 2024. Finalizada la vigencia 2024 el deterioro general adicional es de 4.467 millones.

Durante el año 2024 cada mes se calculó, monitoreo y presento el indicador de cartera por mora y por nivel de riesgo.

Las garantías son consideras un recurso necesario para la determinación de la viabilidad en el otorgamiento de los créditos para mitigar la exposición de los riesgos.

Durante el 2024, el comité de riesgo analizó y realizó las recomendaciones respecto del proceso de evaluación y calificación de la cartera de crédito, las cuales fueron puestas en conocimiento del Consejo de Administración.

La cooperativa realizo el proceso de evaluación y calificación de cartera a corte de los meses de mayo y noviembre de 2024, reflejando los resultados en los estados financieros de junio y diciembre respectivamente. La metodología cuenta con los criterios mínimos establecidos en la Circular Básica Contable y Financiera, esta metodología se encuentra aprobada por el Consejo de Administración.

De acuerdo con el numeral 5.3 Modelos para la estimación o cuantificación de pérdidas esperadas del capítulo II del Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera, donde expresa: “El Sistema de Administración del Riesgo Crediticio– SARC debe estimar o cuantificar las pérdidas esperadas de cada

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

modalidad de crédito, para tal efecto, la Superintendencia de la Economía Solidaria ha diseñado modelos de referencia para las modalidades de cartera consumo con libranza, cartera consumo sin libranza y cartera comercial persona natural, que permiten cuantificar la probabilidad de incumplimiento y a partir de la aplicación del modelo definido por la Superintendencia de economía solidaria.

La cooperativa desarrolló el modelo de pérdida esperada para las modalidades de cartera de consumo con y sin libranza y cartera comercial persona natural. Los resultados obtenidos han sido remitidos de forma pedagógica a la Superintendencia de la Economía Solidaria e informado de los resultados al consejo de administración, con base en la modificación de las variables dispuestas en la circular externa No 068 de julio de 2024.

De acuerdo con el cronograma expedido por la SES, este modelo entrará en aplicación a partir de enero de 2025, el efecto de la implementación de la perdida esperada en la cooperativa no presentará impacto sobre el estado de resultado, esto debido Manuelitacoop desde el año 2018 creo política de provisiones adicionales, que solventaran la aplicación de este modelo. En ese sentido, cuando se aplique el modelo de perdida esperada y del aumento en las provisiones individuales se compensará el gasto por concepto de deterioro individual con la constitución de deterioro general adicional.

Durante el año 2024 se realizó actualización al reglamento de otorgamiento de créditos, política de provisiones y manual de evaluación de cartera.

En términos generales los resultados de los modelos de otorgamiento, seguimiento y control y recuperación reflejan una adecuada gestión del riesgo de crédito y una realidad ajustada al apetito de riesgo de Manuelitacoop de acuerdo con su entorno, pues en medio de las condiciones económicas que se presentaron en esta vigencia, los resultados obtenidos demuestran una buena gestión.

RIESGO DE LIQUIDEZ- SARL (SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LIQUIDEZ)

El Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez – SARL está regulado en el capítulo III y anexos del Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria y contiene las directrices necesarias para el desarrollo de las etapas y elementos necesarios para una adecuada y efectiva gestión del riesgo de Liquidez.

las instrucciones impartidas son para asegurar que Manuelitacoop mantenga un sistema de Administración de Riesgo de Liquidez; que garantice el cumplimiento de sus obligaciones con los acreedores, particularmente con ahorradores y depositantes; generando estabilidad en los resultados y evitando pérdidas derivadas del riesgo de liquidez y en general, que permitan garantizar la viabilidad financiera al promover un fondeo consistente con las proyecciones de largo plazo de entidad.

Manuelitacoop en su ejercicio de intermediación financiera, presenta escenarios de exposición al riesgo de liquidez, la materialización de dicho riesgo puede generar un impacto en el margen de intermediación financiera debido a incrementos en el costo de las fuentes de fondeo o pérdidas producto de la venta de activos a precios inferiores a los del mercado, con el propósito de cubrir el posible faltante de liquidez.

Este riesgo puede materializarse, al depender de los descuentos de nómina que realiza la Empresa Manuelita S.A y las empresas que pertenecen al grupo empresarial Manuelita, y que en algún momento el pago patronal no llegue a tiempo, lo cual nos lleve a conseguir otras fuentes de recursos para cumplir con la operación.

La cooperativa desarrolló diferentes actividades en materia de gestión al riesgo de liquidez durante el año 2024 entre las cuales se destacan las siguientes con los resultados más relevantes:

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Manuelitacoop para el control del riesgo de liquidez utiliza medidas como son: flujo de caja semanal real y proyectado, saldo de depósitos real y proyectado, seguimiento al saldo de la cuentas patronales, la medición de la brecha de liquidez, informe de concentración de CDATS, revisión mensual de los límites de depósitos, también tiene a disposición un plan de contingencia y cupos preaprobados con entidades financieras.

Para ello se cuenta con un Comité interno de Administración Riesgo de Liquidez que mensualmente evalúa el estado de la tesorería y planea las necesidades de liquidez. Este comité se reúne mensualmente para analizar la situación financiera de la Cooperativa en términos de exposición del riesgo de liquidez donde se analiza y verifica el cumplimiento normativo, realizando las respectivas recomendaciones a la administración para una adecuada gestión de este tipo de riesgos dejando registros de sus pronunciamientos a través de las actas del comité.

Se realiza monitoreo y seguimiento constante a las cuentas por cobrar de las patronales, cuentas de depósitos, disponible sin riesgo de liquidez entre otras.

Durante el año 2024, la cooperativa mantuvo saldos positivos en el flujo de caja, evidenciando una adecuada gestión del disponible para apalancar la operación

Durante el año 2024, Manuelitacoop, conto con suficientes activos líquidos netos, en el resultado que arroja la brecha de liquidez o GAP donde se evidenció que Manuelitacoop no presentó en ningún mes valor en riesgo de liquidez o exposición significativa al mismo, observándose que la cooperativa mantiene una adecuada estructura en términos de liquidez para asegurar el desarrollo de sus operaciones y el cumplimiento de las obligaciones contractuales y no contractuales en condiciones normales del entorno.

Se dio cumplimiento al envío mensual a la Superintendencia de Economía Solidaria en lo relacionado al formato de brecha de liquidez y formato de fondo de liquidez por el Sistema SICSES.

Durante el año 2024, se realizó el envío de los reportes semanales a la Superintendencia de Economía Solidaria en relación con el flujo de caja, saldos de depósitos de ahorros y saldos de cuentas de balance correspondientes a los activos que generan liquidez.

El Consejo de Administración permanentemente evalúa los riesgos de liquidez de Manuelitacoop y realiza las recomendaciones y toma de decisiones que considera más adecuadas para la Cooperativa.

En cuanto al fondo de liquidez; se realiza el seguimiento constante de los niveles de constitución del fondo de liquidez para garantizar que la cooperativa cumple con el marco normativo vigente como medida de protección ante eventuales crisis de liquidez que puedan ser respaldadas por estos recursos.

Para el año 2024, la cooperativa mantuvo constituido por fondo de liquidez sobre el 10% del total de los depósitos que exige la norma en cada uno de los periodos evaluados, con esto se concluye que se dio cumplimiento a la conformación del Fondo de Liquidez exigido por la normatividad.

En la gestión en materia de liquidez realizada por la cooperativa es complementada con el monitoreo permanente del indicador de renovación de Cdats, esto ayuda a la determinación de estrategias comerciales que garanticen competitividad en el mercado y la menor afectación por riesgo de liquidez posible ante el eventual retiro de recursos de ahorro por encima de valores presupuestados.

También se realiza el seguimiento a los niveles de concentración de los CDAT para determinar la

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

capacidad de la cooperativa para atender salidas inesperadas de recursos ante la eventual salida de los mayores ahorradores de este tipo de productos.

El área de riesgo verifico el cumplimiento de las políticas y límites establecidos por el consejo de administración, acorde con la norma legal vigente. La cooperativa mantiene control sobre los límites de concentraciones en las captaciones.

RIESGO OPERATIVO – SARO (SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO OPERATIVO)

El Sistema de Administración de Riesgo Operativo – SARO está regulado en el capítulo IV y anexos del Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria y contiene las directrices necesarias para el desarrollo de las etapas y elementos necesarios para una adecuada y efectiva gestión del riesgo operativo.

En el año 2024 se realizó el cambio software solido a Linux; cabe mencionar que durante el año 2023 se trabajó en el entendimiento y adecuación de las estructuras que se necesitan para este proceso, como resultado de esta actividad se llevaron a cabo 3 simulacros. En cuanto a la migración final y salida en producción se realizó el 1 de abril de 2024, esto en cumplimiento a las recomendaciones dadas por los órganos de control y vigilancia.

El Software Linux le permite a Manuelitacoop prestar servicios de Ahorro y Crédito y mantener la información actualizada, los estados de cuenta de cada asociado y terceros, etc., así como generar los diferentes reportes que son requeridos para el sistema de información gerencial y para los diferentes entes estatales. La Cooperativa tiene elaborado los Manuales de Funciones y Competencias Laborales que es una herramienta de gestión que permite establecer las responsabilidades, conocimientos, habilidades y aptitudes de los empleados que integran la cooperativa, así como procedimientos y el desarrollo de instructivos para cada una de las áreas de la entidad.

Manuelitacoop, cuenta con una matriz de SARO, donde los riesgos residuales se encuentran dentro de la zona de aceptación permitida. Al mismo tiempo, se fortaleció el canal para el reporte de eventos de riesgo operativo a través de sensibilizaciones y capacitaciones, los cuales permiten detectar riesgos potenciales y situaciones que amenazan la operatividad de la organización.

La cooperativa evalúa permanentemente sus riesgos operativos y de manera permanente, fortalece sus procesos, el recurso humano, la tecnología y su infraestructura física. Se establecieron los protocolos necesarios para responder con un adecuado desarrollo de las actividades laborales garantizando así la continuidad en la operación, el cuidado del equipo humano y brindando tranquilidad a los asociados y visitantes de tal manera que no se afecte el servicio.

Durante el año 2024, se continuo con la sensibilización para identificar y reportar los diferentes riesgos operativos, pudiendo establecer controles y planes de acción que mitiguen y disminuyan la probabilidad de materialización de riesgos que puede generar cualquier tipo de perdida, generando de esta manera una mayor conciencia en los colaboradores.

Desde el Sistema de Administración de Riesgo Operativo SARO, se efectuó de forma permanente revisión a los diferentes riesgos y controles identificados en los procesos de Manuelitacoop, lo que permitió contar con una matriz actualizada de los mismos, donde los riesgos residuales se encuentran dentro de la zona de aceptación permitida. Al mismo tiempo, se fortaleció el canal para el reporte de eventos de riesgo operativo a través de sensibilizaciones y capacitaciones, los cuales permiten detectar riesgos potenciales y situaciones que amenazan la operatividad de la organización.

La Revisoría Fiscal y auditoría interna evalúa la aplicación y efectividad de los controles internos y procedimientos de Manuelitacoop informando oportunamente de las desviaciones e incumplimientos

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

sobre los cuales la administración toma los correctivos pertinentes. Así mismo las instancias directivas, administrativas y operativas de Manuelitacoop se capacitan permanentemente en la normatividad vigente para el sector solidario y demás temas de carácter administrativo y legal pertinentes al desarrollo del objeto social de la Cooperativa para cumplir con las obligaciones fiscales, de reporte y cumplimiento con los entes estatales.

La Superintendencia de Economía Solidaria; tiene definidas las instrucciones sobre seguridad y calidad de la información para la prestación de los servicios financieros, en desarrollo a su proceso de supervisión, por lo cual, Manuelitacoop desarrolla y aplica lo solicitado normativamente.

En Términos de continuidad del negocio y seguridad de la información, se continúa en el proceso de fortalecimiento de cada uno de estos sistemas, buscando siempre mantener la prestación de los servicios y garantizar la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información, robusteciendo así la confianza de nuestros asociados y demás partes interesadas.

RIESGO DE MERCADO SARM (SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO MERCADO)

El Sistema de Administración de Riesgo de Mercado– SARM está regulado en el capítulo V y anexo 1 del Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria y contiene las directrices necesarias para el desarrollo de las etapas y elementos necesarios para una adecuada y efectiva gestión del riesgo de mercado que surge principalmente en el desarrollo de operaciones de tesorería.

Manuelitacoop tiene actualmente el manual del sistema de administración de riesgo de mercado, manual SARM, donde se encuentran la consolidación de las etapas (identificación, medición, control y monitoreo) y elementos necesarios para la adecuada gestión del riesgo de mercado, en el año 2024 se realizó modificación al manual SARM.

Durante todo el año 2024 continuamos realizando acciones de monitoreo constante que nos permitieron reaccionar oportunamente a las tendencias del mercado y tomar decisiones acertadas para nuestra rentabilidad y del asociado junto con el apoyo del comité de riesgos, comité financiero, comité de riesgo de liquidez y nuestro consejo de administración.

De acuerdo con el comportamiento económico del año 2024, Manuelitacoop realizó las estrategias necesarias para estar en condiciones de mercado, garantizando el respaldo financiero para sus asociados y sus familias y la estabilidad social, financiera de la entidad y sus empleados.

El año 2024 se realizó la medición del riesgo de tasa de interés, calculando el riesgo de los activos y pasivos sensibles a las tasas, conociendo el impacto sobre el margen financiero total en diferentes escenarios. Con esta medición se realizaron en 5 ocasiones modificaciones a las tasas de captación a través de CDAT y las tasas de colocación de créditos, con el fin ajustar el margen de intermediación y garantizando la estabilidad de los recursos y la liquidez de la cooperativa.

Manuelitacoop durante el año 2024 no adquirió obligaciones financieras.

Nuestro fondo liquidez, se encuentra acorde a la normativa existente, continua con un portafolio de productos de bajo riesgo, constituidos en entidades solventes calificadas como AAA, Banco de Bogotá, Bango de Occidente, Banco BBVA, Banco Colpatria y Banco Davivienda

Cabe mencionar los monitoreos que actualmente realiza la cooperativa:

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

- ✓ Monitoreo de tasas de interés e indicadores económicos y de mercado para definir las estrategias de captación y colocación competitiva.
- ✓ Seguimiento y control a la constitución y renovación de los títulos que hacen parte del fondo de liquidez.
- ✓ Análisis de la contraparte (entidades) con las que se tienen relaciones comerciales y / o inversión.
- ✓ Límites concentración de inversiones.
- ✓ Monitoreo a los indicadores establecidos en el manual SARM.

RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO –SARLAFT (SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO)

El Sistema de Administración de Riesgo de lavado de activos y financiación al terrorismo - SARLAFT está regulado en el capítulo I y anexos del Título V de la Circular Básica Jurídica de la Superintendencia de Economía Solidaria y contiene las directrices necesarias para el desarrollo de las etapas y elementos necesarios para una adecuada y efectiva gestión del riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo).

La Cooperativa de ahorro y crédito Manuelita, como entidad Vigilada por la Superintendencia de Economía Solidaria, está sujeta al cumplimiento de lo previsto en la circular básica jurídica en el título V y demás estándares Internacionales relacionados con la materia, y para ello la entidad tiene el deber legal de adelantar todas las actuaciones y trámites pertinentes al SARLAFT, ejecutarlo, medirlo y tomar las acciones del caso.

Está en la obligación de adoptar medidas de control apropiadas y suficientes para evitar que, en el desarrollo de su objeto social, pueda llegar a ser utilizada como instrumento para el ocultamiento, manejo, inversión y aprovechamiento en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades delictivas, para lo cual en el manual SARLAFT fija una serie de políticas desarrolladas en función de los riesgos a los que puede ser expuesta la Cooperativa.

El Sarlaft, como sistema de administración que tiene implementado la cooperativa para gestionar el riesgo de LA/FT, se instrumenta a través de las etapas y elementos, correspondiendo las primeras a las fases mediante las cuales la cooperativa administra el riesgo de LA/FT, y lo segundo al conjunto de componentes a través de los cuales se instrumenta la administración del riesgo de LA/FT.

Manuelitacoop por ser una cooperativa con actividad financiera deben dar cumplimiento a la totalidad de las disposiciones contenidas en la Circular Básica Jurídica de la Superintendencia de Economía Solidaria - título V.

El Sarlaft debe abarcar todas las actividades que realiza Manuelitacoop en desarrollo de su objeto social principal y prever, además, procedimientos y metodologías para que éstas queden protegidas de ser utilizadas a través de sus asociados; de los miembros que integran los órganos de administración y control; sus empleados y sus contratistas, como instrumento para el ocultamiento, manejo, inversión y aprovechamiento en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades delictivas, en el manual actual se fija una serie de políticas desarrolladas en función de los riesgos a los que puede ser expuesta la Cooperativa.

Manuelitacoop en coordinación de la Gerencia y el Oficial de Cumplimiento, durante el año 2024 realizó actividades dirigidas a fortalecer el Sarlaft, las más relevantes fueron:

- ✓ Dar cumplimiento a la obligación de remitir los reportes mensuales exigidos por la Unidad de

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Información y Análisis Financiero - UIAF, entidad adscrita al Ministerio de Hacienda y Crédito Público y ejerció los controles pertinentes para mitigar la probabilidad de materialización de estos delitos.

- ✓ Durante el año 2024 no se presentaron operaciones sospechas.
- ✓ Entre los meses de noviembre y diciembre se desarrolló el proceso de actualización de datos a la base de Asociados persona natural y personas jurídicas y la base de dato de empleados.
- ✓ Revisión y validación de la base datos para identificación de PEP.
- ✓ Se realizó seguimiento al ingreso de información de los asociados en la base de datos y se enviaron requerimientos de mejoras sobre el tema al área correspondiente.
- ✓ La capacitación en materia del Sistema de Administración de riesgos de lavado de activos y de la financiación del terrorismo, SARLAFT, en Cumplimiento al programa de capacitación establecido; se realizó en el mes de octubre de manera virtual los empleados de la cooperativa.
- ✓ Se tiene diseñada una presentación de SARLAFT como material de capacitación y consulta permanente para empleados nuevos y antiguos.
- ✓ Se realizó la consulta en lista de control de todos los asociados, deudores, empleados y proveedores de forma masiva.
- ✓ Con el fin de verificar que las contrapartes con las que realizamos nuestras operaciones no estén vinculadas con LA/FT se realizaron las respectivas consultas a los nuevos asociados, proveedores, empleados y usuarios.
- ✓ Se presentó al comité de riesgos los informes correspondientes.
- ✓ Se contrató el software de riesgos DANGER, el cual permitirá administrar el riesgo LA/FT
- ✓ Se realizó segmentación de asociados por medio de la herramienta DANGER, esto nos permitirá administrar las señales de alerta por medio de esta herramienta.
- ✓ El Oficial de Cumplimiento emitió y presento los informes semestrales al Consejo de Administración acerca del funcionamiento del SARLAFT y sobre la gestión adelantada, en cumplimiento a las funciones establecidas por la Superintendencia de Economía Solidaria.
- ✓ Se atendieron los requerimientos de la revisión de SARLAFT emitidos por la auditoría interna y la revisoría fiscal

Todo lo anterior con el fin de cumplir con lo estableció en la normatividad del SARLAFT.

INFORME DE GOBIERNO

La cooperativa MANUELITACOOOP en cumplimiento a los lineamientos y directrices establecidas por la superintendencia de economía solidaria a través de la circular básica contable y financiera para el gobierno corporativo y de riesgos ha orientado su gestión hacia el desarrollo de buenas prácticas para la adecuada administración de los riesgos de crédito, mercado, liquidez, operativo y lavado de activos en el desarrollo de su objeto social y para ello ha enfocado su gestión durante el año 2024 en:

A) Responsabilidad y Limites: Participación del consejo de administración, comité de riesgos y representante Legal; con relación del establecimiento de las diferentes políticas, procesos, procedimiento y demás mecanismos necesarios para la adecuada gestión de los riesgos en cumplimiento de los límites máximos de exposición establecidos en MANUELITACOOOP. Con respecto a lo anterior, durante el año 2024 al consejo de administración han sido presentados para su aprobación, en sesiones mensuales ordinarias o extraordinarias diferentes políticas, procedimientos, controles, metodologías, entre otros aspectos; que han sido analizados y aprobados por parte de este órgano de administración, con base a los pronunciamiento de la administración y el comité de riesgos quienes revisan, analizan y proponen ajustes a las políticas, procedimientos y metodologías para la gestión de riesgos en la Cooperativa acordes con los informes financieros y de riesgos que se presentan mensualmente.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Entre los aspectos analizados cabe resaltar:

- ✓ Funcionamiento del comité de riesgos como órgano asesor del consejo de administración para la puesta en marcha y seguimiento de políticas, procesos y procedimientos para la adecuada administración de riesgos.
- ✓ Revisión, actualización o mejoramiento de los manuales de los sistemas de administración de riesgos que comprenden el sistema integrado de administración de riesgos – SIAR de la Cooperativa para la aplicación de políticas, procedimientos, límites de exposición y controles necesarios para una efectiva administración de los riesgos.
- ✓ Revisión, actualización o mejoramiento de la política de administración de riesgos para direccionar las actuaciones en materia de gestión de riesgos y las responsabilidades de todas las instancias de la estructura organizacional para una adecuada y efectiva gestión de riesgos.
- ✓ Aplicación y evaluación de las metodologías definidas para cada uno de los sistemas de administración de riesgos que permiten el establecimiento de las directrices integrales y abordar las diferentes etapas de riesgos que incluyen la identificación, medición, control y monitoreo en el cumplimiento del marco normativo.
- ✓ Adecuada estructura organizacional de MANUELITACOOP para una efectiva gestión, análisis y monitoreo de los riesgos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el código de ética y conducta y buen gobierno de la Cooperativa
- ✓ Elaboración, presentación y evaluación de los informes periódicos de la gestión de riesgos adelantada por la Cooperativa para la mitigación de eventos, gestión de límites de exposición y aprobación de desviaciones a los límites y/o políticas establecidas para cada uno de los sistemas de administración de riesgos.

B) Política y División de Funciones: MANUELITACOOP ha mantenido su política de administración de riesgos, durante el año 2024 dio cumplimiento a las directrices del establecimiento del perfil de riesgos para cada uno de los sistemas que comprenden el SIAR, que comprenden las actuaciones y responsabilidades de todas las instancias de la estructura organizacional para una adecuada y efectiva gestión de riesgos.

De igual manera, se ha encargado de publicar, divulgar y poner en conocimiento a todo el personal de las directrices que en materia de riesgos deben ser incorporadas en todos sus procesos a través de documentos de perfiles de cargo, capacitación e inducción.

C) Reportes al Consejo de Administración: Informes periódicos de acuerdo con las periodicidades establecidas en los respectivos manuales de administración de riesgos dirigidos a la administración, comité de riesgos y consejo de administración para reportar el estado de los niveles de exposición al riesgo a través de los diferentes mecanismos de medición establecidos en MANUELITACOOP para evaluar el cumplimiento a los límites establecidos en la política de administración de riesgos y de acuerdo con las directrices particulares para cada sistema de administración de riesgos.

D) Infraestructura Tecnológica: la Cooperativa MANUELITACOOP cuenta con la infraestructura tecnológica que garantiza la calidad, confidencialidad y seguridad de la información. Las áreas cuentan con la infraestructura tecnológica y necesarios para aportar la información y obtener los resultados requeridos, de acuerdo con el tamaño de la entidad y el volumen de sus operaciones, consiste en un software alquilado y uno propio de la entidad que se adapta a los cambios y exigencias propias del desarrollo del negocio y normatividad legal.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Así mismo, se ha dirigido la gestión hacia el establecimiento de los planes de contingencia necesarios para garantizar la continuidad del negocio ante la eventual materialización de riesgos que puedan afectar la adecuada prestación de los servicios, el desarrollo de los procesos y la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información como elemento fundamental para el cumplimiento del marco normativo vigente y el desarrollo de buenas prácticas para respaldar el gobierno de datos.

Con el fin de mejorar un adecuado desarrollo tecnológico y por recomendación de los órganos de supervisión, el consejo de administración aprobó en el año 2024 la incorporación de un nuevo software que permitirá la sistematización y automatización de procesos para la mejora en la efectividad de los resultados alcanzados y una mayor competitividad en la Cooperativa mitigando riesgos operativos y de seguridad de la información para el logro de los objetivos institucionales.

E) Medición de Riesgos: MANUELITACOOP cuenta con procedimientos y/o metodologías que permiten identificar, medir y controlar los diferentes tipos de riesgos en el marco del SIAR, abordar las diferentes fases de administración de riesgos y de acuerdo con los niveles de complejidad y tamaño de la organización.

Los modelos implementados cumplen con los lineamientos normativos y los resultados obtenidos son confiables y analizados por el Comité de riesgos.

F) Estructura Organizacional: MANUELITACOOP en cumplimiento de las instrucciones emitidas por la Superintendencia de Economía Solidaria para la implementación del SIAR mantiene adecuada su estructura organizacional para procurar por la independencia entre las áreas responsables del Front office (áreas comerciales), Middle Office(áreas de gestión de riesgos) y Back Office(áreas operativas) Cada área tiene sus responsabilidades claramente definidas y separadas según los objetivos para el desarrollo del objeto social de acuerdo con su tamaño, volumen y tipo de operaciones.

G) Recurso Humano: MANUELITACOOP ha mantenido en su estructura organizacional, personal dedicado a la gestión y administración de riesgos con un área independiente y con autonomía de los procesos misionales, estratégicos y de apoyo para una identificar, medir, controlar y monitorear los riesgos minimizando los conflictos de interés que se pudieren presentar. Esta persona fue capacitada durante el año 2024 en materia de riesgos a través de las diferentes charlas, seminarios y conferencias dictadas por la Supersolidaria, Confecoop Valle y demás que desarrollaron capacitaciones dirigidas al sector solidario.

Actualmente Manuelitacoop tiene un administrador de riesgos; oficial de cumplimiento principal y suplente.

Los empleados al momento de vincularse a la Cooperativa como a lo largo del año participan en capacitaciones relacionadas a los sistemas de administración de riesgos, la normatividad vigente y los procesos y procedimientos definidos

H) Verificación de Operaciones: La Cooperativa ha establecido para el desarrollo de sus operaciones diferentes controles operacionales para asegurar que las actividades son llevadas a cabo de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos, así como por las instancias respectivas de acuerdo con el establecimiento de roles y responsabilidades para la estructura organizacional.

Se cuenta con manuales e instructivos de procesos que ayudan a mitigar los riesgos y lograr mantener una información confiable y precisa para la presentación de Estados Financieros y demás información reportada a los diferentes entes de control.

Los procesos de monitoreo y control constan de revisiones aleatorias a las operaciones relacionadas con las actividades misionales.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

I) Auditoria: Estos procesos han sido acompañados y respaldados durante el año 2024 por procesos de auditoría interna y externa llevados a cabo por la Auditoría Interna y Revisoría Fiscal desde el enfoque de gestión de riesgos, respectivamente, de acuerdo con las periodicidades establecidas en la normatividad interna y externa. Los resultados de las auditorías han sido puestos en conocimiento de la Administración, Comité de Riesgos y Consejo de Administración para la toma de decisiones y el establecimiento de medidas que permitan contar con procesos que sean conformes con los requisitos normativos, buenas prácticas y reglamentación interna.

MANUELITACOOOP no requirió en este período, de auditorías especializadas por procesos complejos.

SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

Actualmente el SG-SST se ha venido desarrollando de acuerdo con los lineamientos de las políticas del estado y legislación vigente, con el fin de garantizar la preservación de la salud integral de los trabajadores.

Informe de verificación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo:

La revisión anual que se le realiza a nuestros SG-SST es una herramienta que contribuye a la toma de decisiones de la administración la cual permite promover la mejora continua del sistema y de las condiciones y el medio ambiente laboral.

Alcance:

1. Revisión de la Política y Objetivos del SG-SST
2. Resultados del COPASST
3. Informe del responsable del SG-SST
4. Desempeño

1. Revisión de la política y objetivos del SG-SST

La política del SG-SST, fue revisada y aprobada del 10 de agosto de 2024, se socializo con todos los funcionarios de Manuelitacoop, está acorde a la gestión empresarial actual, de igual manera muestra que la estructuración de esta política busca dar cumplimiento a la misión y visión de la cooperativa.

2. Resultados comité paritario de seguridad y salud en el trabajo (Copasst):

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Manuelita tiene conformado el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), que recoge todas las inquietudes de los trabajadores, en ambiente laboral y necesidades para desempeñar sus actividades.

A través del año se realizaron las reuniones de cada mes y en ellas se revisaron la conformación del Comité, el plan de capacitación, integración de los colaboradores en día de la familia, entre otras actividades para el periodo. Se realizo seguimiento a las recomendaciones y la efectividad de los controles operacionales establecidos, adicionalmente los miembros de este órgano recibieron capacitación y participación en las inspecciones realizadas en el año.

3. Informe del responsable del SG-SST

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

En el transcurso del año 2024 se ejecutaron los siguientes puntos del plan de trabajo, diseñado de acuerdo con el cronograma de actividades y prioridades identificadas, se continua con medidas de prevención y control para mitigar el riesgo de contagio y para mantener adecuadas condiciones de higiene en la instalaciones y puestos de trabajo:

- Los exámenes ocupacionales periódicos y su correspondiente seguimiento a las recomendaciones médicas.
- Inducción a todo el personal que se vinculó como funcionario en SG-SST.
- Examen de preingreso al personal que se vinculó durante el año 2024 y de egreso al personal que se retiró.
- Mantenimiento preventivo a equipos, máquinas y sillas.
- En el mes de enero 2024 se entregó dotación de vestido y bono de calzado correspondiente al primer semestre y en Julio 2024 se entregó dotación de vestido y calzado correspondiente al segundo semestre.
- Dos actividades para la familia de los funcionarios, en el primer semestre se realizó una salida campestre y se hizo entrega de un bono recreacional a todos los funcionarios y su grupo familiar, como parte del día de la familia en el segundo semestre del año 2024.
- Se actualizo Matriz de Riesgo.
- Junto con la ARL positiva capacitación sobre plan de emergencia para los miembros de la brigada de evacuación.
- Fumigaciones y desinfecciones en la oficina,
- Evaluación de estándares mínimos SST.
- Inspecciones periódicas al botiquín de primeros auxilios
- Capacitación de la plataforma MANUELITACOOP a todo el personal
- Capacitación de Riesgo Biomecánico a todo el personal
- Capacitación de Primeros Auxilios
- Se participo en el simulacro de evacuación Nacional
- Taller de optimización del desempeño y cohesión de equipo, con el fin de mejorar las habilidades estratégicas que permitan fortalecer la cohesión del equipo de trabajo.
- Reinducción del código de ética y conducta en el trabajo
- Charla de la reforma pensional y gestión de dudas-Porvenir
- Capacitación de fraudes financieros y de la seguridad de la información y su respectiva legislación.
- Encuesta del perfil sociodemográfico
- Programa de orden y aseo
- Cuestionario de análisis del comportamiento psicosocial en apoyo con la ARL Positiva
- Capacitación se seguridad vial en apoyo con la ARL Positiva.

Accidentalidad laboral:

Durante el año 2024 no se presentaron accidentes laborales, tampoco se identificaron enfermedades Profesionales.

4. Desempeño

Manuelitacoop mediante el establecimiento de condiciones y ambientes de trabajo seguros y saludables; la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos principalmente de origen psicosocial, publico, ergonómico, biológico, físicos y otros a los que se encuentran ocupacionalmente expuestos los funcionarios de la cooperativa, se han priorizado e incorporado en la gestión organizacional diaria la

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

prevención y la protección de la salud y seguridad en su lugar de trabajo.

Gestión frente a objetivos SST:

Objetivo: Identificar permanentemente los peligros y la evaluación de los riesgos

Están identificados los factores de riesgo a los cuales se encuentran expuestos los funcionarios de Manuelitacoop a través de matrices de riesgos, se ha determinado el control operacional a realizar para eliminar o administrar los riesgos identificados.

- ✓ Riesgo Biológico: Se complemento el botiquín con elementos de protección personal como tapabocas, alcohol, jabón líquido de Manos, entre otros.
- ✓ Riesgo Ergonómico: Se realizaron las inspecciones de puestos de trabajo, se tiene diseñado el programa de pausas activas.
- ✓ Riesgo Físico (Ruido): Se realizo examen de Audiometría para todos los funcionarios.

Objetivo: Otorgar los recursos humanos, físicos y económicos, necesarios para todas las actividades de prevención de los riesgos evaluados.

La administración asigno los recursos necesarios para cubrir las necesidades del plan anual del SG-SST a través de la aprobación del presupuesto.

Objetivo: Precautelar la seguridad y salud de los colaboradores, asociados, visitantes y contratistas

La cooperativa con el objetivo de precautelar la seguridad y salud de los colaboradores, asociados visitantes y contratistas tiene establecido los siguientes procedimientos:

- ✓ Identificación de peligros y valoración del riesgo.
- ✓ capacitación, entrenamiento e inducción
- ✓ Investigación de incidentes y accidentes de trabajo
- ✓ Programa de inspecciones
- ✓ Programa de Orden y aseo

Objetivo: Evaluar anualmente el cumplimiento de los requisitos legales nacionales vigentes, políticas y procedimientos de seguridad y salud en la cooperativa.

La Gerencia de Manuelitacoop anualmente realiza la evaluación de los componentes legales requeridos para el SG-SST, a través del informe de verificación de seguridad y salud en el trabajo, con esta revisión se determina en qué medida se cumple con la política y los objetivos de seguridad y salud en el trabajo y se controlan los riesgos.

Objetivo: Prevenir, atender y controlar las emergencias, como actuar en situaciones de emergencia.

Su alcance se hace extensivo para los empleados, contratistas, clientes y visitantes. Seguimiento a normativas legales.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

EVOLUCION DE ACTIVOS, PASIVOS, PATRIMONIO, INGRESOS, COSTOS Y GASTOS

Cifras en Millones de pesos

Evolución del activo durante los últimos 10 años

El activo entre el año 2015 y el 2024 ha presentado un crecimiento del 25.07% y una variación absoluta de \$10.267 millones, generado especialmente por el crecimiento de la cartera de créditos de los asociados.

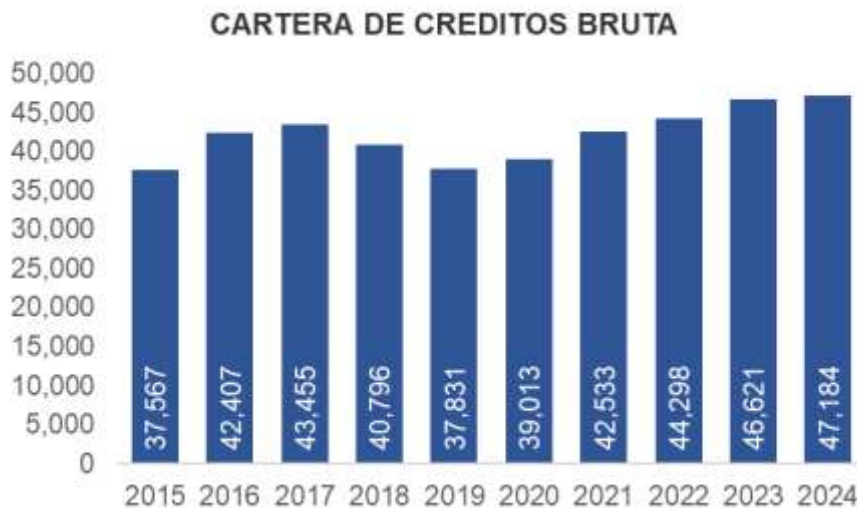


El Activo:

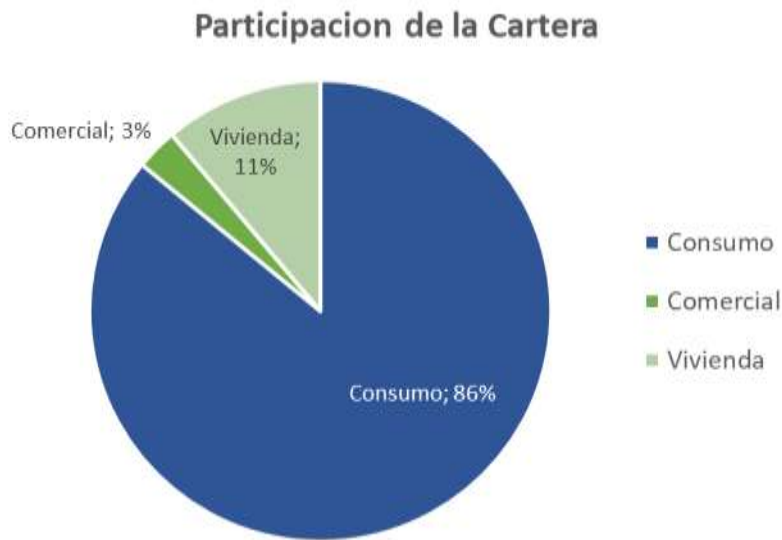
Al Corte de diciembre de 2024, los activos de Manuelitacoop alcanzaron la suma de \$51.222 Millones con aumento de 4.60% con respecto a diciembre de 2023 y con una variación absoluta de \$2.252 millones más que al cierre del año anterior. Este crecimiento obedece principalmente al comportamiento de la cartera de créditos.

Evolución de la cartera Bruta en los últimos 10 años.

El saldo de cartera bruta entre el año 2015 y el 2024 presenta un crecimiento del 25.60% y una variación absoluta de \$9.617 millones.

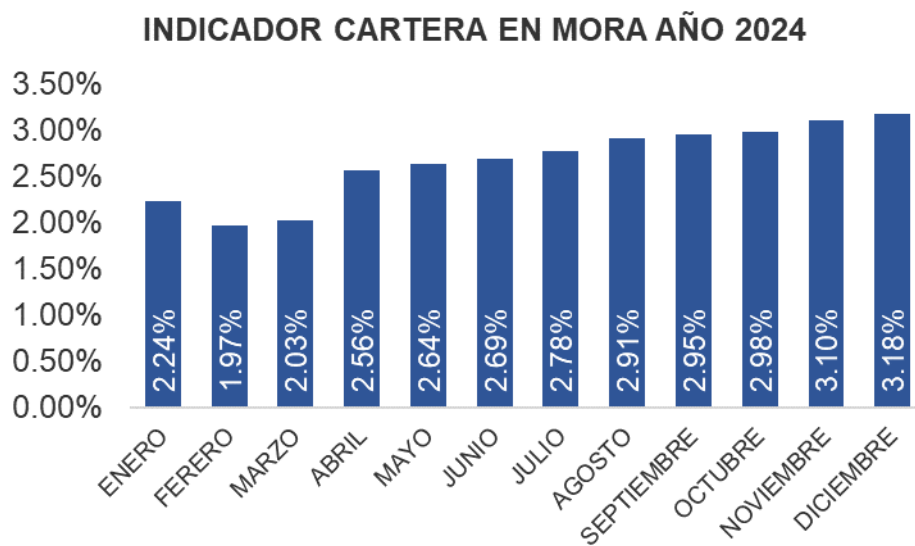


INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024



La Cartera Total de Créditos: Vivienda, Consumo, Comercial:

El activo más importante de la entidad es la cartera de créditos por valor \$47.184 millones, representando el 92.12% del total de los activos y que comparada con el año anterior que se ubicó en \$46.621 millones presento un aumento anual del 1.21%, el indicador de cartera en mora es 3.18% inferior al promedio del sector solidario y financiero.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

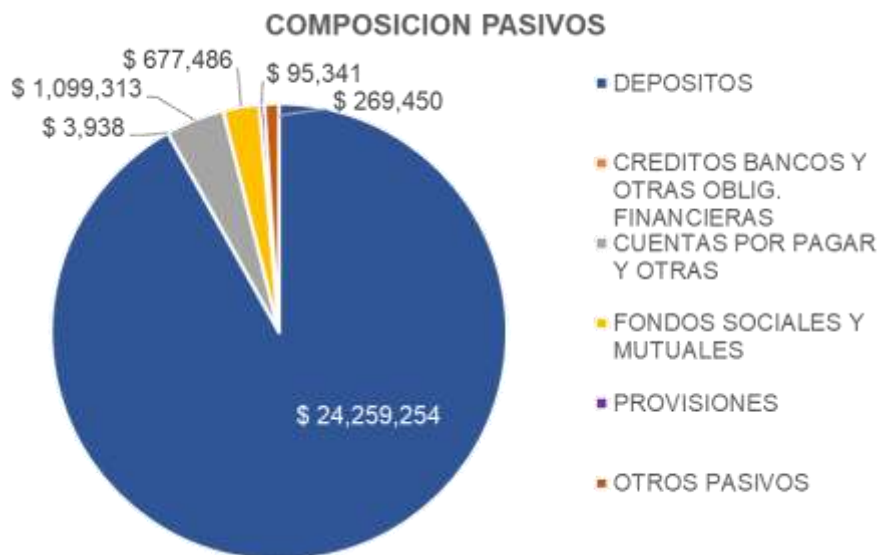
Evolución del pasivo en los últimos 10 años:

El pasivo total de Manuelitacoop presento una variación absoluta de \$419 millones entre el 2015 y 2024.



El pasivo:

El saldo de los pasivos a diciembre de 2024 es de \$26.405 millones, presentando un incremento del 2.12% frente a diciembre de 2023 que cerró en \$25.856 millones, el aumento se presentó por los depósitos de los asociados.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Evolución de los depósitos en los últimos 10 años:

Los depósitos de los asociados presentan entre el año 2015 y el 2024 un crecimiento del 15.63 % y una variación absoluta de \$ 3.280 millones, este crecimiento demuestra la confianza entre los asociados de Manuelitacoop.



Depósitos de asociados:

El pasivo más representativo de la entidad son los depósitos de los asociados que ascendieron a \$ 24.259 millones y representan el 91.87% con relación al total de los pasivos, presentando un aumento del 2.30% con respecto al saldo a diciembre de 2023 que fue de \$23.715 millones.

Composición de los depósitos de asociados:



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Evolución de nuestro Patrimonio en los últimos 10 años:

El patrimonio de Manuelitacoop entre el año 2015 y el 2024 presentó un crecimiento 61.10% pasando de \$ 13.390 a \$24.116 millones y una variación absoluta de \$9.147 millones, este aumento nos fortalece como organización, dado que con este crecimiento; se ha fortalecido el capital institucional.

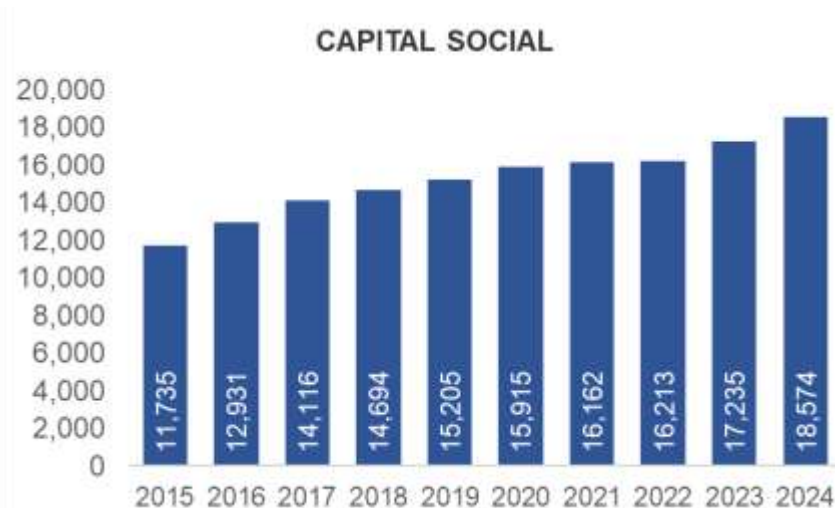


Patrimonio:

Al corte de diciembre de 2024, Manuelitacoop cuenta con un patrimonio de \$24.116 millones, presentando un incremento del 4.33%, comparado con el corte del año inmediatamente anterior que presentó un saldo de \$23.114 millones.

Evolución del capital social en los últimos 10 años

El capital o los aportes sociales de Manuelitacoop entre el año 2015 y el 2024 presentaron un incremento de 58.28% este aumento se da principalmente por el crecimiento en la base social en la entidad, pasando de \$11.735 a \$18.574 millones en el año 2024.



INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Capital social:

Son los aportes de los asociados que cerraron con un saldo de \$18.574 millones, presentando un incremento del 7.77%, equivalente a \$1,339 millones de pesos, comparado con el saldo al cierre del año 2023 que fue de \$ 17.235 millones.

Comportamiento de los ingresos en los últimos 10 años:

El comportamiento de los ingresos entre el 2015 y 2024 de Manuelitacoop presentan un crecimiento del 70.48% esto obedece al crecimiento de cartera y el permanente seguimiento de la administración del comportamiento de las tasas de interés.

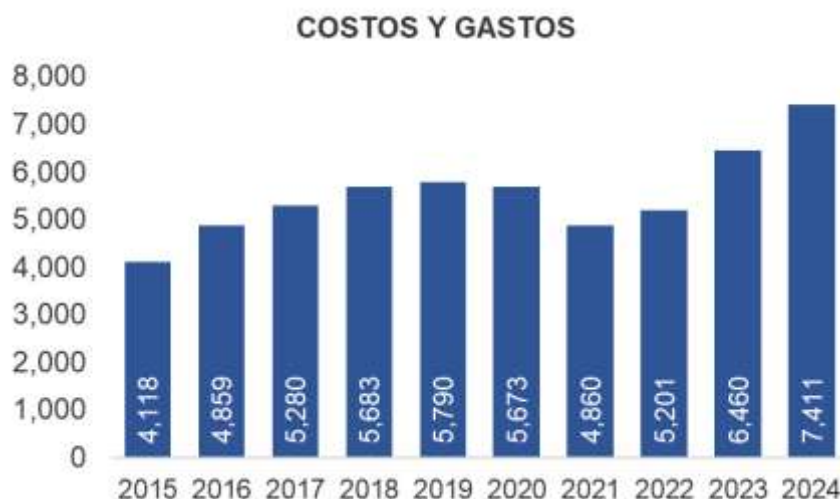


Ingresos:

Al Corte de diciembre de 2024 Manuelitacoop registró ingresos totales por valor de \$ 8.112 millones, presentando un aumento del 14.68%, con relación al corte de diciembre 2023.

Los ingresos por intereses de cartera de créditos fueron de \$7.304 millones y representan el 90.05% del total de los ingresos, presentando un aumento de 1.94% frente al corte del año inmediatamente anterior.

Comportamiento de los costos y gastos durante los últimos 10 años:

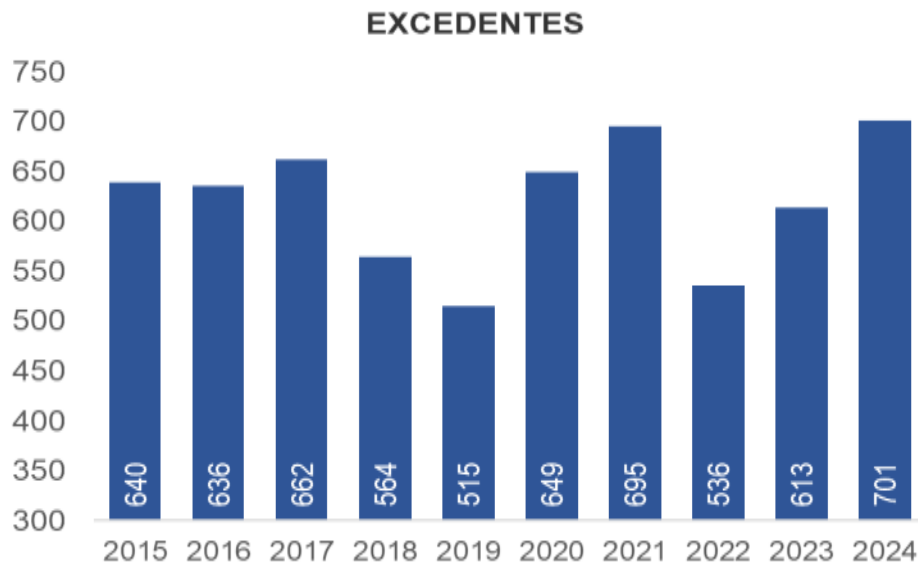


INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Costos y Gastos:

Al Corte de diciembre de 2024 Manuelitacoop registra un total de costos y gastos por valor de \$7.411 millones, se presentó un aumento de 14.72%, con relación al corte de diciembre de 2023 que cerró con un saldo de \$ 6.460 millones.

Excedentes en los últimos 10 años



Excedentes del Ejercicio:

Al cierre de 2024, Manuelitacoop presentó un saldo de \$701 millones de excedentes, con un aumento de 14.32%, frente a \$ 613 millones de pesos al cierre del año 2023.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

CUMPLIMIENTO DE NORMAS LEGALES Y NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR.

En cumplimiento del artículo 1 de la Ley 603 de julio 27 de 2000, manifestamos que hemos cumplido con los mandamientos de ley, con relación a las licencias del software utilizado por la Cooperativa y demás normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

Igualmente hemos venido dando adecuado cumplimiento a las disposiciones legales, encontrándonos sin pendientes ante las entidades de vigilancia y control como la Superintendencia de Economía Solidaria y el Fogacoop.

Se manifiesta que la Cooperativa no entorpece la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores conforme lo indica el parágrafo 2° del artículo 87 de la ley 1676 del 2003.

De la misma forma, se cumplió con las obligaciones tributarias y contables.

INFORMACIÓN EXIGIDA EN EL ARTÍCULO 446, NUMERAL 3, DEL CÓDIGO DE COMERCIO:

Se deja constancia que durante el periodo 2024 Manuelitacoop no realizó contratación por prestación de servicios u otro tipo, con personas cuya función consista en tramitar asuntos ante entidades públicas o privadas, o aconsejar o preparar estudio para adelantar tales tramitaciones.

Detalle de los egresos de los directivos:

El detalle de los egresos por concepto de salarios, honorarios, viáticos, gastos de representación, bonificaciones, prestaciones en dinero y en especie, erogaciones por concepto de transporte que recibieron cada uno de los integrantes del Consejo de Administración, Junta de Vigilancia y Representantes Legales durante el año 2024 es el siguiente:

Cifras en millones

CONCEPTO	GERENTE	SUBGERENTE	JUNTA DE VIGILANCIA	CONSEJO DE ADMON	TOTAL
SALARIOS	\$ 203	\$ 91			\$ 294
PRIMA		\$ 7			\$ 7
VACACIONES	\$ 12	\$ 5			\$ 17
CESANTIAS		\$ 7			\$ 7
INT. CESANTIAS		\$ 1			\$ 1
BONIFICACIONES	\$ 73	\$ 7			\$ 80
GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 1				\$ 1
VIATICOS	\$ 1				\$ 1
TRANSPORTE- OTROS					\$ -
CEL-INTERNET	\$ 1				\$ 1
TOTAL	\$ 291	\$ 118	\$ -	\$ -	\$ 409

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Donaciones realizadas a personas naturales y jurídicas

Durante el año 2024 se realizaron las siguientes donaciones y auxilios.

Cifras en miles

BENEFICIARIOS	CONCEPTO	TOTAL
ESCUELA SEMILLA LA ESPERANZA SEDE HELIODORO VILLEGAS-LA PAMPA- COMUNA 1	Entrega de 55 KIT´S escolares, refrigerio y transporte a estudiantes centro educativos	\$ 1,470
ESCUELA DEPORTIVA CAIMITOS-COMUNA 1	Entrega de 75 KIT´S escolares, refrigerio y transporte a estudiantes centro educativos	\$ 2,004
ESCUELA OBRA SOCIAL SANTA ROSA DE LIMA-CORONADO- COMUNA 1	Entrega de 120 KIT´S escolares, refrigerio y transporte a estudiantes centro educativos	\$ 3,206
ESCUELAS DEPORTIVAS CAIMITOS Y GENERACIONES PALMIRANAS-COMUNA 1	Aporte de implementos deportivos ligas infantil y juvenil, donacion de divisas, balones de Futbol, conos, platillos, petos, Ula-ula, escaleras.	\$ 8,224
	Refrigerio en la entrega de las implementos deportivos	\$ 327
AUXILIOS EDUCATIVOS ASOCIADOS Y SUS FAMILIARES	Entrega de 55 auxilios educativos para asociados y sus beneficiarios, 28 para Universidades Privadas y 27 para Universidades Públicas por valor \$650.000	\$ 35,750
	Refrigerio entrega de auxilios, Ceremonia para entrega de Diplomas	\$ 466
AUXILIOS EDUCATIVOS UNIVERSIDADES PUBLICAS	Entrega de 15 auxilios educativos por valor de \$650.000 cada uno a la Universidad Nacional	\$ 9,750
	Entrega de 15 auxilios educativos por valor de \$650.000 cada uno a la Universidad del Valle	\$ 9,750
UNIVERSIDAD DEL VALLE-PALMIRA	Donación refrigerio por patrocinio a la universidad del valle para seminario gestion del talento humano, para estudiantes, docentes y profesionales invitados	\$ 456
TOTAL DONACIONES Y AUXILIOS		\$ 71,403

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Gastos de publicidad y propaganda:

A continuación, se relacionan los conceptos de pagos de Publicidad y Propaganda que incurrió Manuelitacoop durante el año 2024.

Cifras en miles.

PROVEEDOR	CONCEPTO	TOTAL
SODIMAC COLOMBIA S.A	Compra de licuadora, freidora, ventilador para rifas Villavicencio	\$ 976
	Compras implementos de aseo y cafetería	\$ 544
	Compra contenedores, muestras regalos fin de año	\$ 135
	Compra detalles rifas de participacion de eventos Aceites Manuelita	\$ 386
	Compra ventilador sorteo asociados	\$ 1,196
	Compra de obsequios fin de año entidades	\$ 949
	Compra de regalos para el club de empleados Fin de año	\$ 200
ALMACENES EXITO SA	Entrega bonos por incentivo Migracion Core de negocios	\$ 3,900
	Compra de bonos fin de año asociados personas apoyo Aceites-Palmar	\$ 4,422
	Compra de bonos fin de año obsequios personas apoyo empresas y rifas	\$ 8,000
CALDERON CHAVEZ ANDREA	Decoracion celebracion cumpleaños 29 años Manuelitacoop	\$ 750
CENTRO COMERCIAL UNICENTRO PALMIRA	Pago Impuesto municipal uso del totem -Unicentro	\$ 650
COLOMBIANA DE COMERCIO SA	Regalos corporativos rifas	\$ 2,680
	Compra nevera para Hogar Infantil	\$ 4,050
CONFECOOP VALLE	Publicidad e inscripcion de logo en pantallas encuentro regional Confecoop	\$ 1,500
POLLA FUTBOLERA COPA AMERICA	Entrega de premios a 6 ganadores	\$ 3,613
CORTES MONTOYA MARIANA	Compra de placas conmemorativas	\$ 185
GRUPO SIN FRONTERAS SAS	Compra de libros obsequios	\$ 120
LOZANO GORDILLO JESUS DAVID	Compra 1000 lapiceros marcados	\$ 1,800
	Compra 1000 cartillas cooperativas carta	\$ 1,450
	Elaboracion de 1000 plegables y volantes en papel bond	\$ 1,000
	Elaboracion calendarios 2025	\$ 10,450
	Compra de lonas 2x1 mts	\$ 360
MACETA ONLINE SAS	Compra servicio en la nube plataforma informatica	\$ 1,200
MAYORQUIN GUZMAN GUILLERMO L.	Compra implementos para el dia de la madre	\$ 170
OCAMPO BENAVIDES CARLOS A.	Compra 500 gorros para asociados	\$ 7,750
	Compra 260 pavas bordadas para obsequios	\$ 4,030
SUPERTIENDAS OLIMPICA SA	Compra refrigerio celebracion cumpleaños manuelitacoop 29 años	\$ 108
SURAMERICA COMERCIAL SAS	Compra dulces para la celebracion cumpleaños manuelitacoop 29 años	\$ 362
RUALES JESID LEANDRO	Entrega bonos sorteo actualizacion datos	\$ 200
NALSANI SAS	Compra morral para tablet y pc commuter	\$ 1,450
TOTAL GASTOS PUBLICIDAD 2024		\$ 64,586

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

Gastos de representación:

Para el año 2024 se ejecutaron los siguientes gastos de representación:

Cifras en miles

CONCEPTO	TRANSP. TERRES- TRE	TRANSP. AEREO	ALIMENTA- CION	HOSPE- DAJE	INSCRIP- CIONES	TOTAL
REUNIONES GRUPO RIS - SERVIVIR	\$ 330					\$ 330
INSCRIPCION EVENTO INNOVACOOP					\$ 1,100	\$ 1,100
REUNION EVENTO CONF. BTA		\$ 525	\$ 162	\$ 430		\$ 1,117
REUNION RIS. PALMIRA			\$ 247			\$ 247
TOTAL GASTO DE REPRESENTACION	\$ 330	\$ 525	\$ 409	\$ 430	\$ 1,100	\$ 2,794

Operaciones celebradas con los administradores:

Manifestamos que las operaciones celebradas con miembros del Consejo de Administración, Junta de Vigilancia y los empleados de Manuelitacoop, se realizaron conforme a los reglamentos y a la ley.

Acontecimientos más importantes acaecidos después de la fecha de corte de los estados financieros:

No se presentaron hechos relevantes.

Evolución previsible de la entidad:

A la fecha de la aprobación de este informe, no encontramos una amenaza real y objetivamente determinable para la continuidad de nuestra entidad.

Proyecciones:

- Avanzaremos en las diferentes actividades e iniciativas que nos permitan avanzar en el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Direccionamiento Estratégico 2023-2027
- Trabajaremos arduamente para garantizar la sostenibilidad financiera de la entidad.
- Desarrollaremos estrategias que fortalezcan el vínculo entre el asociado y Manuelitacoop, con el fin de encontrar su apoyo en los diferentes escenarios de interacción.
- Continuaremos robusteciendo nuestro modelo de servicio basada en acercarnos a nuestros asociados y en el reconocimiento de la transferencia solidaria.
- Aseguraremos el bienestar y desarrollo del recurso humano.

INFORME DE GESTION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y DE LA GERENCIA - 2024

- Velaremos por garantizar el cuidado y la seguridad de la información de los asociados y generar un mayor control del riesgo operativo.
- Promoveremos el posicionamiento del Modelo Solidario entre nuestros asociados y sus familias
- Continuaremos participando activamente en el modelo regional de integración e interoperación RIS y en las entidades que agremian a nuestras organizaciones y que trabajan permanentemente por conseguir el lugar que el Sector y al Modelo Solidario deben tener ante los diferentes entes del gobierno.

Agradecimientos:

- A nuestros asociados por su apoyo permanente.
- A nuestros Delegados, Junta de Vigilancia, Comités de Apoyo y Equipo Humano, quienes han contribuido con la gestión desarrollada en este periodo.
- A las empresas del Grupo empresarial Manuelita, a Sintracañavalc y a todas las empresas que generan el vínculo con nuestros asociados por su oportuna colaboración.
- A nuestros Directivos y al Comité Financiero por su compromiso permanente y por la contribución profesional en la búsqueda del fortaleciendo de la Organización.
- A nuestra Revisoría Fiscal anterior A y C, Consultoría y Auditoría Socio empresarial, a nuestra Revisoría Fiscal actual CENCOA y a la Auditoria Interna Kreston.

Este informe fue aprobado por unanimidad por el Consejo de Administración en reunión 981 del 20 de febrero de 2025.

Solidariamente,

ORIGINAL FIRMADO

DANIEL EDUARDO GALVIS MANTILLA

Presidente del Consejo de Administración

ORIGINAL FIRMADO

SANDRA ROCIO DIAZ ANGULO

Representante Legal